

Abony Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2740 Abony, Kossuth tér 1.
1000-30/2008.

Tárgy: jkv-i kivonat

Készült: Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2008. július 14-i üléséről.

Napirend: Pályázatfigyelő és pályázatíró cég kiválasztása

263/2008. (VII. 14.) sz. Képviselő-testületi határozat

Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Abony Város Önkormányzata pályázatfigyelés, döntés előkészítés, külön megbízás alapján pályázatírás feladatainak ellátásával a **Pa-Ku Consulting Bt.-t** bízza meg a cég ajánlatának megfelelően, a jelen képviselő-testületi határozat mellékletét képező megbízási szerződésben foglaltak szerint.
A megbízás díja **22.000,-Ft+ÁFA/hó**, melyre fedezetet a tartalékalap terhére biztosítja.
Az egyes pályázatok írásának díját a külön szerződések tartalmazzák.
2. Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1. ponthoz kapcsolódó feladatok ellátására, a szerződés aláírására.

Határidő: keretszerződés aláírására: 2008. július 31.

Felelős: Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások és Munkaügyi Osztály
Településfejlesztési Osztály
Gazdasági Osztály

Határozatról értesül:

Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester
Dr. Egedy Zsolt alpolgármester
Dr. Németh Mónika jegyző
Humán Közszolgáltatások és Munkaügyi Osztály
Településfejlesztési Osztály
Gazdasági Osztály
Pa-Ku Consulting Bt. Nagykőrös, Kodály Z. út 3.
Cynodon Bt. Budapest, Futó u. 11.
KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft. Cegléd, Csolnak u. 32.

K.m.f.

Romhányiné dr. Balogh Edit s.k.
polgármester

Dr. Németh Mónika s.k.
jegyző

Kivonat hitelül:
Abony, 2008. július 15.

Farkasné Fazekas Mária
jkv.

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről, **Abony Város Önkormányzata** (2740, Abony, Kossuth tér 1.) képviseli **Romhányiné Dr Balogh Edit polgármester** mint **megbízó** - továbbiakban **megbízó**

másrészről a **Pa-Ku Consulting Bt.**

2750 Nagykőrös, Kodály Zoltán u. 3. (képviseli: Palotai Sándor ügyvezető, adószám: 22317957-2-13), mint **megbízott** - továbbiakban **megbízott** között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

1. Előzmények

A szerződő felek rögzítik azt a tényt, hogy a **Pa-Ku Consulting Bt.** rendelkezik mindazon tárgyi és személyi feltételekkel, mely megbízás esetén teljes körű pályázatfigyelési, döntés-előkészítési és pályázati írásai tevékenység ellátásához, eljárások lebonyolításához szükséges.

2. A szerződés tárgya

2.1. **Megbízó** megbízza megbízottat a 2.2. pontban foglalt feladatok ellátásával.

2.2. Megbízott feladata:

2.2.1. Pályázati tevékenységhez kapcsolódó **általános feladatok** folyamatos ellátása:

Speciális szakértelmet igénylő víz-belvíz tárgyú, és/vagy nettó 300 millió forint pályázati összköltséget meghaladó, továbbá azon pályázatokra melyek elkészítésére a polgármesteri hivatal megfelelő szakértelemmel rendelkezik jelen szerződés nem terjed ki.

2.2.1.1. **A Megbízó** által kijelölt személlyel kapcsolattartás, az egyes pályázati igények felmérésére. A kapcsolattartás szükség szerint, de legalább két hetente történik.
Keretszerződés esetén kapcsolattartó: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester, és Dusa Zsuzsanna osztályvezető

2.2.1.2. Az Önkormányzat által elfogadott településfejlesztési program céljainak, valamint az éves fejlesztési előirányzat megvalósításához megfelelő pályázati felhívások figyelése. A megjelenést megelőzően a rendelkezésre álló információk, majd megjelenés után a pályázati felhívás megküldése a **Megbízó** által megadott kapcsolattartó részére, illetve szükség esetén a pályázat tartalmáról tájékoztató kivonat készítése.

2.2.1.3. Az Önkormányzat pályázati tevékenységéhez kapcsolódóan a bizottsági és testületi üléseken való részvétel.

2.2.1.4. **A Megbízott** vállalja, hogy a pályázatot úgy készíti el, hogy az a pályázati kiírás szerinti határidőig benyújtásra kerüljön. E pont tekintetében felelősség nem terheli a **Megbízottat**, ha a **Megbízó** adatszolgáltatási kötelezettségének szerződés szerűen nem tesz eleget.

Előkészítő feladatok;

Pályázati dokumentáció, pályázati kiírások megismerése, időbeli ütemezések elkészítése, a pályázati cél meghatározása,

Döntés előkészítés: pályázati kiírások alapján az adott fejlesztési elképzeléshez szükséges önkormányzati döntés előkészítése a támogatási feltételek, támogatásintenzitás vizsgálata, bemutatása.

2.2.2. Az egyes pályázati eljárások teljes körű lebonyolítása:

2.2.2.1.1. pályázati dokumentáció elkészítése: adatlaptól a postára adandó csomag elkészítéséig és postára adása.

2.2.2.2. Hiánypótlás lebonyolítása

2.2.2.3. Esetlegesen szükségessé váló felvilágosítások kérése, értékelése
Az egyes pályázatok esetében a kapcsolattartó személye a pályázat szakmai tartalmának ismeretében a külön szerződésben kerül meghatározásra.

2.3. **Megbízott** a megbízást – figyelemmel 2.2. pontban részletesen meghatározott feladatokra - elfogadja.

3. Megbízási díj mértéke, esedékessége

3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy megbízottat a 2.2.1 pontban foglalt feladat maradéktalan, s szerződésszerű ellátásáért megbízási díj illeti meg, melynek mértéke: 22.000.- Ft + ÁFA, összesen bruttó 26.400.-Ft/hó azaz huszonhatezer-négyszáz forint, melyet megbízó számla ellenében 30 napos fizetési határidővel fizet meg.

3.2. Szerződő felek e szerződésből ki nem zárt pályázatok esetén a pályázat megírására külön szerződést kötnek. A megbízás díja külön megállapodásban kerül rögzítésre, melyet a **Megbízó** a pályázatok benyújtását követően hiánypótlás nélküli befogadás visszaigazolása után, hiánypótlás esetén annak teljesítését követően a **Megbízott** által kiállított számla ellenében fizeti meg a kézhezvételtől számított 30 napon belül.

4. Megbízó jogai, kötelezettségei

4.1. A **Megbízó** köteles a pályázat megírásához szükséges információkat, anyagokat, adatokat a **Megbízott** írásbeli megkeresésére teljesíteni. A megkeresésben a teljesítésre reális, de legalább 5 munkanapos határidőt kell kitűzni. Az információk, dokumentumok valódiságáért, hitelességéért, pontosságáért a megbízó vállal kizárólagos felelősséget.

4.2. A **Megbízó** jelen szerződés aláírásával előzetesen lemond arról, hogy a pályázat eredménytelensége – kivéve a 5.12. pontban foglaltakat – esetén a **Megbízottal** szemben követelést érvényesítsen.

4.3. Amennyiben a pályázat benyújtására a **Megbízónak** felróható okból nem kerül sor, a **Megbízó** köteles a **Megbízott** részére a pályázati irással összefüggésben felmerült, a megbízó helyett előlegezett költségeit megtéríteni.

5. Megbízott jogai, kötelezettségei

5.1. Feladatait a megbízó üzleti érdekeit figyelembe véve köteles maradéktalanul ellátni.

5.2. Feladat elvégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket megbízott saját maga biztosítja. Feladatait a célszerűség és szakszerűség követelményeinek megfelelően szabadon látja el. Feladatainak ellátása során a jogszabályok rendelkezéseinek betartása mellett igénybe vehet közreműködőket, illetve teljesítési segédeket azzal, hogy azok magatartásáért sajátjaként felel.

5.3. **Megbízott** az adott helyzetben tőle elvárható szakszerű és gondos ügy ellátásra köteles.

- 5.4. A Megbízott a feladat ellátáshoz szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.
- 5.5. A megbízási jogviszonnyal együtt járó fokozott együttműködési kötelezettség teljesítése terén megbízott köteles a megbízót tevékenységéről és az ügy ellátásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is folyamatosan tájékoztatni.
- 5.6. **Megbízott** külön kötelezettségei:
- 5.7. A titokvédelem, adatvédelem és a szerződés teljesítése során a hatályos jogszabályok betartása.
- 5.8. A megbízótól kapott, tudomására jutott információ tekintetében úgy kell eljárnia, hogy az a megbízó pályázathoz fűződő érdekeit ne sértse.
- 5.9.. **A Megbízott** vállalja, hogy a pályázatot úgy készíti el, hogy az a pályázati kiírás szerinti határidőig benyújtásra kerüljön. E pont tekintetében felelősség nem terheli a **Megbízottat**, ha a **Megbízó** adatszolgáltatási kötelezettségének szerződésszerűen nem tesz eleget.

Megbízott részéről kapcsolattartó:

- Palotai Sándor

- 5.10. A **Megbízott** adatszolgáltatás kérésekor köteles konkrétan megfogalmazni elvárásait, az adatszolgáltatás határidejét. Az így megfogalmazott kérdésre adott hibás adatszolgáltatásból eredő minden kár a **Megbízót** terheli. A megbízó által késve, határidőn túl megadott információk miatti következmény a **Megbízó** felelőssége. A **Megbízott** köteles az adatszolgáltatás iránti kérelmét időben úgy előterjeszteni, hogy arra a **Megbízó** részére legalább 5 munkanap határidő álljon rendelkezésre a teljesítéshez.
- 5.11. A **Megbízott** a benyújtandó pályázati anyagot egy elektronikus és egy nyomtatott példányát – a benyújtásra meghatározott formában (papír vagy elektronikus úton) - a benyújtást követően a **Megbízó** részére köteles átadni.
- 5.12. A **Megbízottat** a pályázat eredményességéért felelősség nem terheli, azonban a **Megbízott** felel a benyújtott pályázat formai hibájáért, a pályázat késedelmes benyújtásáért, a nem megfelelő adatszolgáltatási kérelemből eredő hibákért, illetve az adatszolgáltatás iránti kérelme késedelmes előterjesztéséért, és az ebből eredő késedelmes benyújtását. Fentiekből eredő eredménytelenség miatt **Megbízott** 100.000.- Ft összegű kártérítést köteles fizetni **Megbízó** részére pályázatonként, alkalmanként.
- 5.13. Amennyiben a pályázat a 5.12. pontban körülírt, **Megbízottat** terhelő okból kerül elutasításra **Megbízott** megbízási díjra nem jogosult .
- 5.14. A felek megállapodnak abban, hogy a pályázatot érintő információkat, értesítéseket haladéktalanul telefonon (beleértve az előzetes e-mail-ban, vagy faxon történő értesítést is) illetve 3 munkanapon belül írásban közlik egymással.
- 5.15. A **Megbízott** hozzájárul, hogy a **Megbízott** – **Megbízó** neve és a pályázat megjelölésével – referenciaként hivatkozhatson a pályázat során elért eredményre.
- 5.16. A pályázatok forráshiányra való hivatkozással történő elutasítása esetén vállalja a pályázat ismételt benyújtását. Ezen eljárás költsége díjtalan.

6. Szerződésszegésért való felelősség szabályai

- 6.1. A megbízott a jogszerűen igénybe vett közreműködő teljes tevékenységéért általában úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 6.2. Felek rögzítik, hogy a megbízott a jelen szerződés hatálya alatt nem fejthet ki olyan szándékos károkozó magatartást, amelynek következtében a megbízó megbízási és megrendelői megszüntetik jogviszonyaikat

7. A szerződés időtartama

- 7.1. A teljesítés a megbízási szerződés aláírásakor kezdődik, a Szerződő felek jelen szerződést 2011. február 28.napjáig terjedő határozott időre kötik.
- 7.2. A szerződés rendkívüli felmondással a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondható fel.
- 7.3. A szerződés bármely módon történő megszüntetése esetén megbízottat időkorlát nélkül köti a tudomására jutott üzleti titok védelmével és megőrzésével kapcsolatos titoktartási kötelezettség, s terheli a titokvédelemmel kapcsolatos helytállási kötelezettség.
- 7.4. a.) Azonnali hatályú felmondás joga illeti meg **Megbízót** különösen a következő esetekben:
 - gazdasági információk, statisztikai adatok, belső információk kiszolgáltatása illetéktelen személyek részére,
 - a **Megbízó** hírnevének sértése, veszélyeztetése,
 - képviseleti jogosultságból eredő kötelezettségek megszegése (a Megbízó üzleti lehetőségeivel, okmányaival történő visszaélés),
 - amennyiben megállapításra kerül, hogy a **Megbízott** bármely tekintetben a **Megbízó** üzleti érdekeit sértő módon járt el.
 - amennyiben **Megbízott** többször késedelmesen, vagy formailag hibásan ad be pályázatot
- 7.4.b. Megbízott akkor élhet rendkívüli felmondással, amennyiben megtett észrevétele ellenére a Megbízó nyilvánvalóan jogszabályt sértő döntést hozott. Továbbá abban az esetben, ha a Megbízó a teljesítésigazolás alapján kiállított számla kifizetésével késedelembe esik és annak időtartama a 30 napot meghaladja.
- 7.5. Jelen megbízási szerződést felek a szerződés időtartama alatt 2 hónapos felmondási idővel indokolás nélkül felmondhatják. A felmondást írásba kell foglalni
- 7.6. Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy amennyiben a pályázat írására fizetett szolgáltatás díja eléri a közbeszerzési értékhatárt úgy jelen szerződést közös megegyezéssel megszüntetik, és a feleknek egymással szemben semmiféle követelésük nincs.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Jelen szerződés aláírói kijelentik, hogy rendelkeznek mindazon testületi felhatalmazással, mely alapján jelen szerződés aláírásával érvényesen szereznek jogokat, s vállalnak kötelezettségeket. Megbízó részéről jelen szerződés aláírására Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete **263/2008. (VII.14.)** számú határozatában foglalt felhatalmazás alapján került sor.
- 8.2. Jelen szerződésben nem, vagy másképpen nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megfelelő rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést - annak elolvasása és közös értelmezését követően - szerződő felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Abony, 2008. év hó nap

.....
Abony Város Önkormányzata
Romhányiné Dr Balogh Edit polgármester
megbízó

.....
Pa-Ku Consulting Bt.
Palotai Sándor ügyvezető
megbízott