

Abony Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2740 Abony, Kossuth tér 1.

3-14/2011/JT.

Tárgy: jkv-i kivonat

Készült: Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2011. augusztus 11-i rendkívüli nyílt üléséről.

Napirend: Abony Város Önkormányzata központi orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátásának biztosítására közbeszerzési eljárás lebonyolítására cég kiválasztása és ad-hoc bizottság megbízása

280/2011. (VIII. 11.) sz. Képviselő-testületi határozat

Abony Város Önkormányzata központi orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátásának biztosítására közbeszerzési eljárás lebonyolítására cég kiválasztása és ad-hoc bizottság megbízásáról szóló előterjesztés véleményezése

Abony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2003.évi CXXIX. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület Abony Város Önkormányzata központi orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátásának biztosítására közbeszerzési eljárás lebonyolításával az ajánlatában foglaltaknak megfelelően megbízza KPG Consult Kft.
2. A megbízási díj bruttó 1.250.000,-Ft, melynek fedezete a városi tevékenység szakfeladaton rendelkezésre áll.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármestert a határozat mellékletét képező megbízási szerződés aláírására.
4. Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete központi orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátásának biztosítására tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó bizottsági feladatainak ellátásával

m e g b í z z a

Mészáros László
Pénzügyi Bizottság tagja

Kovács Gábor
Közbeszerzési szakértő

Dr. Vörös Mária
Aljegyző
(5053 Szászberek, Bajcsy Zs. ú.20.)

személyeket.

Határidő: 2011.augusztus 30.

Felelős: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások és Munkaügyi Osztály
Gazdasági Osztály

Értesül: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

Dr. Vörös Mária aljegyző

Polgármesteri Hivatal osztályvezetői

Mészáros László Pénzügyi Bizottság tagja

Kovács Gábor Közbeszerzési szakértő

K.m.f.

Romhányiné dr. Balogh Edit s. k.
polgármester

dr. Vörös Mária s. k.
aljegyző

Kivonat hitelélül:

Abony, 2011. augusztus 12.

Bevíz Barbara
jkv.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Abony Város Önkormányzata** (2740 Abony, Kossuth tér 1., képviseli: **Romhányiné Dr. Balogh Edit** polgármester), mint **Megbízó** (a továbbiakban Megbízó) és a

.....
mint **Megbízott** (a továbbiakban Megbízott) az alábbi

helyen, időben és feltételekkel.

1. Megbízott a Megbízó megbízása alapján elvállalja a „**központi orvosi ügyeleti szolgáltatás ellátása**” tárgyában indítandó közbeszerzési eljárás lebonyolítását az alábbi feltételekkel.

2. A MEGBÍZOTT FELADATAI

- a) A beruházás jellegétől és nagyságától függő közbeszerzési eljárás lebonyolítása a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. alapján a megbízási szerződés megkötésének időpontjától.
- b) A Megbízó iránymutatásai alapján és szakértőinek bevonásával az eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása.
- c) A Megbízó igényeinek megfelelő ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció összeállítása.
- d) Az összeállított dokumentumok előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók előtt.
- e) Az elfogadott ajánlattételi felhívás közzététele.
- f) Az elfogadott dokumentáció értékesítése az ajánlattevők részére.
- g) Az ajánlattevők által feltett kérdések összegyűjtése, a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően a kérdések megválaszolása.
- h) Az ajánlatok felbontásának lebonyolítása, a bontás vezetése.
- i) Szükség esetén a hiánypótlási felhívás elkészítése, megküldése, a hiánypótlások felbontása.
- j) A beérkezett ajánlatok értékelése formai és tartalmi szempontból, tanácsadói szakvélemény készítése.
- k) A tanácsadói szakvélemény előterjesztése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozók előtt.
- l) Döntési javaslat készítése a Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti döntéshozó részére.
- m) Az összegezés elkészítése.
- n) Az eljárás eredményének kihirdetése/az összegezés megküldése az ajánlattevőknek.
- o) Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és közzététele.
- p) Közreműködés a szerződés előkészítésében.

- q) Valamennyi az eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges előterjesztés elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása.
- r) Az önkormányzati honlapon történő közzétételhez szükséges esetlegesen szükséges információk közzétételre alkalmas formában történő biztosítása
- s) A szerződéskötést követően teljesítési dokumentáció készítése és átadása a Megbízó részére.
- t) A szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató elkészítése és közzététele.

3. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

- a) A Megbízott köteles tevékenysége során a Kbt. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, különös tekintettel a törvényes határidőkre,
- b) A Megbízott köteles tevékenységét a szakértőtől elvárható magas szakmai színvonalon elvégezni,
- c) A Megbízott felel a törvényeknek és jogszabályoknak megfelelő eljárások biztosításáért.
- d) A Megbízó döntésének megfelelően, szükség esetén biztosítja az eljárási cselekmények lebonyolításának helyszínét.
- e) A Megbízott köteles a Megbízó rendelkezésére állni, és szükség esetén a Megbízó által megjelölt helyen a lehető legrövidebb időn belül személyes konzultáción megjelenni.
- f) A Megbízott rendelkezik érvényes szakmai felelősségbiztosítással, mely 5.000.000 Ft eseti és 10.000.000 Ft éves kárértékre szól. A Megbízott köteles a szakmai felelősségbiztosítását a szerződés időtartama alatt folyamatosan fenntartani.
- g) A Megbízott a szakmai felelősségbiztosítása terhére helyt áll a tevékenységével összefüggésben a Megbízót ért károkért.
- h) A Megbízott felelőssége nem terjed ki azokra az esetekre, amikor a Megbízó vagy a képviseletében eljáró személyek illetve testületek a Megbízott javaslatával ellentétes döntést hoznak, vagy a Megbízott figyelmeztetése ellenére követnek el mulasztást.

4. A MEGBÍZÓ FELADATAI

- a) Valamennyi a feladatok elvégzéséhez szükséges adat, tény és információ átadása a Megbízott részére.
- b) A közbeszerzési eljárás előkészítése során a szükséges döntések meghozatala a törvényes határidőben.
- c) A közbeszerzési eljárás során az érdekkörébe tartozó döntések meghozatala a törvényes határidőben.

5. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- a) A szerződés határozott időre jön létre

- b) A teljesítést a Megbízott a szerződés aláírását követően haladéktalanul megkezdi. A szerződés a 2. pont s) alpontjában megjelölt teljesítési dokumentáció Megbízó részére történő átadásával válik teljesítetté.

6. A MEGBÍZOTT DÍJAZÁSA

- a) A Megbízottat a 2. pontban meghatározott feladatok elvégzéséért megbízási díj illeti meg.
- b) A megbízási díj összege**forint**.
- c) A Megbízott egyetlen végszámlát nyújt be a közbeszerzési eljárás lezárását követően.
- d) A Megbízó a Megbízott által benyújtott számlát, a benyújtást követő 30 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.

7. EGYÉB FELTÉTELEK

- a) A Megbízott jogosult tevékenységéhez teljesítési segédet, illetve alvállalkozót foglalkoztatni, azonban az általuk végzett tevékenységért is egyetemleges felelősséggel tartozik.
- b) A Megbízott jogosult a Megbízó előzetes engedélye nélkül is referencialistájában megjeleníteni jelen szerződést, a Megbízott kérésére a Megbízó a szerződés teljesítése során elvégzett tevékenységekről referenciaigazolást állít ki.
- c) A felek kijelentik, hogy a szerződésből fakadó vitáikat első sorban tárgyalásos úton rendezik.
- d) A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadóak.

A szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Abony, 2011.

A Megbízó részéről

A Megbízott részéről

Romhányiné Dr. Balogh Edit
polgármester

