



Városi Önkormányzat



Polgármesterétől  
Abony  
Kossuth tér 1.

☎ : (53) 360-010  
📄 : (53) 360-010

365/2011.HUM.

**Az előterjesztés készítésében közreműködött**  
Humán Közszolgáltatások és Munkaügyi Osztály  
**Az előterjesztést megtárgyalta:**  
Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság

## **ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2011. január 27-i ülésére

a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2011. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (1) bekezdése alapján a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a közigazgatási szerv kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli.

A helyi önkormányzat esetében a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a képviselő-testület dönt.

**A kiemelt célok meghatározásánál figyelembe vett jogszabályok, dokumentumok:**

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény rendelkezéseit,
- a közigazgatásra vonatkozó eljárási és ágazati jogszabályokat,
- Abony Város Önkormányzatának a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 21/2007. (VI.29.) számú rendelete,
- a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- Abony Város 2011. évi költségvetési koncepcióját,
- a képviselő-testület 2011. évi munkatervét
- Abony Város Önkormányzat gazdasági programját
- az ÁROP – szervezetfejlesztésre vonatkozó – pályázat keretén belül meghatározottak,
- folyamatban lévő projektek

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiek alapján a 2011. évi teljesítménykövetelmények alapjául szolgáló kiemelt célokat az alábbi szempontok szerint javaslom megtárgyalásra és elfogadásra:

### **I. Pénzügyi-gazdasági célok**

- 1.) A jogszabályoknak, ill. a támogatási szerződésekben foglaltaknak megfelelő pályázati elszámolás biztosítása.
- 2.) Abony Város Önkormányzata 2011. évi költségvetésének végrehajtása során törekedni kell az adott feladat célszerű és gazdaságos megoldására.
- 3.) A város éves költségvetésében meghatározott feladatok maradéktalan megvalósítása, különös tekintettel a beruházási-fejlesztési feladatokra
- 4.) Az önkormányzati intézmények zökkenőmentes működtetése, finanszírozásuk időben történő végrehajtása

### **II. Közigazgatási- hatósági célok**

- 1.) A törvényesség és az ügyintézési határidő, a módosított Ket. előírásainak maradéktalan betartása a hatósági ügyintézésben.
- 2.) Az önkormányzati és államigazgatási tevékenység ellátása során a jogszabályok betartása, a jogszabályváltozások figyelemmel kísérése, az új rendelkezések mielőbbi elsajátítása és szakszerű alkalmazása. Törekvés az egységes jogértelmezésre, az alkotmánybírósági határozatok és bírói gyakorlat megismerésére, elsajátítására.
- 3.) Az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás, kulturált ügyfélfogadás feltételeinek további javítása.
- 4.) A fogyatékos vagy bármely más okból hátrányos helyzetben lévő ügyfelek kiemelt segítése az ügyintézés során.

### **III. A településfejlesztési, településrendezési célok**

- 1.) Pályázati lehetőségek feltérképezése, pályázati források felkutatása, különös tekintettel az Új Magyarország Fejlesztési Terv (2007-2013) keretén belül elérhető EU-s fejlesztési forrásokra.
- 2.) Sikeres pályázatok esetén azok költségtakarékos és jogszerű megvalósítása, a projektek szakszerű előkészítése és végrehajtása.

### **IV. Szervezeti célok**

- 1.) A kistérséghez tartozó önkormányzatokkal, a megyei önkormányzattal, társszervekkel, intézményekkel, szakmai és civil szervezetekkel való kapcsolattartás további erősítése.

2.) Gondoskodni kell a Polgármesteri Hivatal legfontosabb szakmai értékének, a szaktudásnak a növeléséről, megőrzéséről. Ennek érdekében ösztönözni kell a munkatársak innovatív kezdeményezéseit, szakmai felkészültségük folyamatos fejlesztését.

3.) A Polgármesteri Hivatalnál jelentkező feladatok eredményesebb ellátása érdekében a tárgyi feltételek biztosítása, a szükséges technikai korszerűsítések folyamatos végrehajtása.

4.) A 2010.évi szervezet-fejlesztési projektben foglaltak megvalósítása.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiek alapján javaslom az előterjesztés megtárgyalását, és az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**...../2011. (I.27.) számú Képviselő-testületi határozat**

**A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2011. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározásáról**

Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben biztosított jogkörében eljárva, figyelembe véve a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. törvényben foglaltakat az alábbi határozatot hozza:

Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2011. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező célokat az alábbiakban állapítja meg:

#### **I. Pénzügyi-gazdasági célok**

1.) A jogszabályoknak, ill. a támogatási szerződésekben foglaltaknak megfelelő pályázati elszámolás biztosítása.

2.) Abony Város Önkormányzata 2011. évi költségvetésének végrehajtása során törekedni kell az adott feladat célszerű és gazdaságos megoldására.

3.) A város éves költségvetésében meghatározott feladatok maradéktalan megvalósítása, különös tekintettel a beruházási-fejlesztési feladatokra

4.) Az önkormányzati intézmények zökkenőmentes működtetése, finanszírozásuk időben történő végrehajtása

#### **II. Közigazgatási- hatósági célok**

1.) A törvényesség és az ügyintézési határidő, a módosított Ket. előírásainak maradéktalan betartása a hatósági ügyintézésben.

2.) Az önkormányzati és államigazgatási tevékenység ellátása során a jogszabályok betartása, a jogszabályváltozások figyelemmel kísérése, az új rendelkezések mielőbbi elsajátítása és szakszerű alkalmazása. Törekvés az egységes jogértelmezésre, az alkotmánybírósági határozatok és bírói gyakorlat megismerésére, elsajátítására.

3.) Az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás, kulturált ügyfélfogadás feltételeinek további javítása.

4.) A fogyatékos vagy bármely más okból hátrányos helyzetben lévő ügyfelek kiemelt segítése az ügyintézés során.

### **III. A településfejlesztési, településrendezési célok**

1.) Pályázati lehetőségek feltérképezése, pályázati források felkutatása, különös tekintettel az Új Magyarország Fejlesztési Terv (2007-2013) keretén belül elérhető EU-s fejlesztési forrásokra.

2.) Sikeres pályázatok esetén azok költségtakarékos és jogszerű megvalósítása, a projektek szakszerű előkészítése és végrehajtása.

### **IV. Szervezeti célok**

1.) A kistérséghez tartozó önkormányzatokkal, a megyei önkormányzattal, társszervekkel, intézményekkel, szakmai és civil szervezetekkel való kapcsolattartás további erősítése.

2.) Törekedni kell a Polgármesteri Hivatal legfontosabb szakmai értékének, a szaktudásnak a növelésére, megőrzésére. Ennek érdekében ösztönözni kell a munkatársak innovatív kezdeményezéseit, szakmai felkészültségük folyamatos fejlesztését.

3.) A Polgármesteri Hivatalnál jelentkező feladatok eredményesebb ellátása érdekében a tárgyi feltételek biztosítása, a szükséges technikai korszerűsítések folyamatos végrehajtása.

4.) A 2010.évi szervezet-fejlesztési projektben foglaltak megvalósítása.

**Határidő:** 2011. február 28.

**Felelős:** Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester  
Dr. Németh Mónika jegyző

#### **A határozatról értesül:**

1. Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester
2. Dr. Németh Mónika jegyző
6. Polgármesteri Hivatal köztisztviselői

**Abony, 2011. január 17.**

**Romhányiné Dr. Balogh Edit  
polgármester s.k.**