

**Abony Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2740 Abony, Kossuth tér 1.**

18-6/2014/JT.

Tárgy: jkv-i kivonat

Készült: Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 27-i nyílt üléséről

Napirend: A sport célú tevékenységet végző sportszervezetek 2014. évi önkormányzati támogatásának pályázati kiírása

**84/2014.(III.27.) számú képviselő-testületi határozat
a sport célú tevékenységet végző sportszervezetek 2014. évi önkormányzati támogatásának pályázati kiírásáról**

Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozta:

1. Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a sport tevékenységet végző sportszervezetek támogatására a határozat melléklete szerinti pályázati kiírást, 2. számú melléklet szerinti tájékoztatót, 3. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot és annak mellékleteit jóváhagyja.
2. Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: a pályázat Abony Város honlapján történő megjelenése 2014. április 1.

Felelős: Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Titkárság

A határozatról értesül:

Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

Parti Mihály alpolgármester

Dr. Balogh Pál jegyző

Kelemen Tibor aljegyző

Valamennyi Osztályvezető

Társadalmi és sport szervezetek

K.m.f.

Romhányiné dr. Balogh Edit s.k.
polgármester

Dr. Balogh Pál s.k.
jegyző

Kivonat hitelül:

Abony, 2014. március 28.

Csajbók Zsuzsanna
jkv.

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Sport tevékenységet végző sportszervezetek 2014. évi önkormányzati támogatására

Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki a sporttevékenységet végző sportszervezetek támogatására.

Abony város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező, legalább 1 éve működő, hivatalosan bejegyzett, és Abony városában tevékenységet végző, jogi személyiséggel rendelkező sport célú tevékenységet végző sportszervezetek (sportegyesületek, sport célú civil szervezetek, alapítványok, egyesületek, nonprofit szervezetek stb.) részére.

A támogatás a sport célú tevékenységet végző sportszervezetek működési, fenntartási és fejlesztési kiadásaira, programok, rendezvények szervezésére, pályázati önrész biztosítására igényelhető.

A pályázat célja a városban működő sportegyesületek, sportcélú civil szervezetek alapítványok támogatása.

Az igénylés csak pályázati adatlapon nyújtható be 2 példányban zárt borítékban, Abony Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának címezve.

A zárt borítékra kérjük ráírni „sportszervezetek támogatása”.

A pályázati adatlap átvehető az Abonyi Polgármesteri Hivatal Titkárságán, vagy letölthető Abony város honlapjáról (www.abony.hu).

A pályázatok benyújtásának határideje:

Abony Város honlapján való megjelenést (2014. április 1.) követő 15. nap: 2014. április 16. szerda 16:00. óráig

Hiánypótlásra a pályázati határidő lejártát követő 3 munkanapon belül van lehetőség.

A pályázat leadásának helye: Polgármesteri Hivatal Titkárság

A pályázat elbírálásáról a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljáró Pénzügyi Bizottság dönt.

Az adatlap kitöltése nélkül, hiányosan, vagy határidő után benyújtott, valamint pályázati kiírásnak nem megfelelő pályázatokat a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljáró Pénzügyi Bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

A pályázó szervezet az elnyert összeget csak a támogatott tevékenységre fordíthatja. A pályázat benyújtásakor a meglévő saját tagszervezetein kívül más szervezetnek tovább nem adhatja.

A pályázó az elnyert összeg felhasználásáról 2015. január 15-ig köteles elszámolni.

A pályázatok elbírálásának határideje a benyújtási határidő lejártát követő 15. nap.

A pályázatok elbírálása után a pályázó értesítést kap, az eredményes pályázókkal az Önkormányzat támogatási megállapodást köt.

Abony, 2014. március 14.

Abony Város Önkormányzatának
képviselőjében:

Romhányiné dr. Balogh Edit
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ

a sport célú tevékenységet végző sportszervezetek önkormányzati támogatásának elosztásáról

1. A sportszervezetek támogatására a Képviselő-testület a költségvetés elfogadását követően pályázatot ír ki Abony Város Önkormányzatának Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 21/2007. (VI. 29.) számú rendelete, valamint a sportról és az önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatairól szóló 11/2010. (V. 03.) önkormányzati rendeletének 10.§ (2) bekezdése alapján.
2. A pályázat közzététele az adott év költségvetésének elfogadása után Abony Város Honlapján és a helyi hirdetési újságban történik.
3. A sportszervezetek (alapítványok, egyesületek, non-profit szervezetek, stb.) támogatásának feltételeit Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a sportról és az önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatairól szóló 11/2010. (V. 03.) **számú önkormányzati rendelete tartalmazza. Eszerint:**

10. §

„(1) A sportszervezetek, sportegyesületek pályázatot pályázati adatlapon nyújthatnak be, amely beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, vagy letölthető Abony város honlapjáról (www.abony.hu).

(2) A pályázat kiírására – ezen rendelet alapján - évente egy alkalommal, az éves költségvetés elfogadását követően kerül sor.

(3) A pályázat közzététele Abony város honlapján és a helyi hirdetési újságban történik.

(4) A pályázat benyújtásának határideje a pályázati kiírás Abony Város Honlapján történő megjelenését követő 15 nap (a határidő pontos megjelölése a mindenkor pályázati kiírásban naptári nap szerint feltüntetésre kerül).

(5) Pályázni az alábbi költségek támogatására lehet:

- a) a versenyeken történő részvétel,
- b) útiköltség,
- c) versenybírói, játékvezetői díjak,
- d) rendezvények szervezése
- e) működési költségek

(6) A pályázatok benyújtása során figyelemmel kell lenni a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §, 8. § és 14. § előírásaira.

A pályázatok elbírálása

11. §

(1) ¹ A pályázatok elbírálásáról az Önkormányzat Abony Város Önkormányzatának a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 21/2007. (VI. 29.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban SZMSZ) kijelölt szerve **dönt a benyújtási határidő lejártát követő 15 napon belül, illetőleg testületi szerv esetén a benyújtási határidő lejártát követő első munkaterv szerinti ülésén dönt átruházott hatáskörben, a benyújtási határidő lejártát követő első ülésen.**

(2) A támogatás odaítélésének szempontjai:

- a) a sportegyesület, sporttevékenységet végző civil szervezet hány éve működik, hány tagja van, mennyi az igazolt, tagdíjat fizető tagok száma,
- b) utazási igény (km, költség, résztvevők tervezett létszáma, közlekedési eszköz),
- c) versenyen való részvétel (fő), bajnoki mérkőzések száma (egy idényben)
- d) teremhasználati díjat fizetnek-e, ennek összege
- e) eredményesség,
- f)² más nem önkormányzati pályázati támogatási formák bevonásának lehetősége, különös tekintettel a „TAO”-ra.

(3) A támogatás – a támogatási szerződés alapján - csak abban az esetben fizethető ki, ha:

- a) a támogatás felhasználása kizárólag a sport céljait szolgálja
- b) a támogatott a korábban megkötött támogatási szerződésekben meghatározott időpontig és módon elszámolt, az előző időszakban kapott támogatás cél szerinti felhasználásáról
- c) a támogatott felelősséget vállal az általa szolgáltatott adatok valódiságáért és biztosítja azok ellenőrizhetőségét.

(4) A támogatás nem fordítható:

- a) politikai célok megvalósítására,
- b) a szervezet, egyesület alapszabályában meghatározott céloktól eltérő tevékenységre,
- c) harmadik személy által történő felhasználásra (támogatására),
- d) személyi jellegű juttatásra, kivétel versenybírói, játékvezetői díj
- e) étkeztetésre, és reprezentációs költségekre.

(5) A támogatás összegéről, a meghatározott célról külön megállapodás készül.

A megállapodást az Önkormányzat nevében a polgármester írja alá.

(6) Az Önkormányzat által sport célú támogatásban részesültek kötelesek az Stv. és e rendelet előírásai és az Önkormányzattal kötött támogatási megállapodás szerint tevékenykedni. A jogi előírások és a vállalt kötelezettségek megszegése a támogatások megvonásával, illetve az Önkormányzattal kötött szerződés felmondásával járhat.

A támogatott köteles az elszámolást a tárgyévet követő január 15-ig megtenni.”

4. A támogatás 50 %-át 2014. május 30-ig, második részét 2014. augusztus 15-ig kell a szervezetnek átutalni.

5. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) vonatkozó rendelkezései alapján:

¹ Megállapította: Abony Város Önkormányzat 2/2014. (II.04.) számú rendeletének 5. § (1) bekezdése. Hatályos: 2014. február 5-től.

² Megállapította: Abony Város Önkormányzat 2/2014. (II.04.) számú rendeletének 5. § (2) bekezdése. Hatályos: 2014. február 5-től.

„6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13 § alapján a honlapon közzétették.”

6. Knyt. 8. § alapján:

„(1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.”

„(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.”

„(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.”

7. Knyt. 14. § alapján:

„A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.”

8. Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján:

30. § (1) A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

75. § (1) 2012. január 1. napját követően csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást - ide nem értve az 54. § szerinti támogatásokat -, amely a 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.

9. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján:

48. § (1) Költségvetési támogatás támogatási igény alapján nyújtható. A támogatási igény formája: pályázat vagy kérelem. Pályázatot pályázati kiírás alapján lehet benyújtani. A támogatási igényről jogszabályban, ennek hiányában a kezelő szerv belső szabályzatában megjelölt személy, testület dönt.

(2) A támogatási igény elbírálása és elfogadása (a továbbiakban együtt: támogatási döntés) esetén a kötelezettségvállalási jogkört gyakorló személy (a továbbiakban: támogató) a költségvetési támogatásról közigazgatási hatósági határozatot hoz vagy támogatói okiratot ad ki (a továbbiakban együtt: támogatói okirat), hatósági szerződést vagy támogatási szerződést (a továbbiakban együtt: támogatási szerződés) köt.

(3) A nem hatósági szerződésként kötött támogatási szerződés kötelező tartalmi elemeit miniszteri rendelet is meghatározhatja. Ha a költségvetési támogatás biztosítására fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosítással kerül sor, a támogatási szerződésre a 33. § (8) bekezdése szerinti megállapodás kormányrendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeit is alkalmazni kell.

49. § A fejezetet irányító szerv a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátásával lebonyolító szervet is megbízhat, ha azt jogszabály lehetővé teszi.

50. § (1) Költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója

a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,

b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és

c) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

(2)

(3) Az agrártámogatások kivételével a költségvetési támogatási igény benyújtásának feltételéül előírható, hogy a benyújtónak ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása - ide nem értve a helyi adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás).

(4) Jogszabály az (1)-(3) bekezdésben meghatározottakon kívül további kizáró okokat is megállapíthat.

(5) A visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése

céljából - a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel - a támogatói okiratban, támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.

(6) Ha a költségvetési támogatás részben vagy egészben az Európai Unió valamely közvetlenül alkalmazandó jogi aktusában meghatározott feltételek szerint kerül nyújtásra, a költségvetési támogatás az (1)-(5) bekezdéstől eltérően akkor biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója megfelel az uniós jogi aktusban foglalt feltételeknek. Jogszabály további feltételeket csak abban az esetben állapíthat meg, ha azt az uniós jogi aktus lehetővé teszi.

54. § A kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a kedvezményezett az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a támogató a támogatói okiratot visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat. A támogatói okirat visszavonása, a támogatási szerződéstől való elállás esetén a kedvezményezett az addig igénybe vett költségvetési támogatást köteles visszafizetni.

10. A támogatás összegéről, a meghatározott célról külön megállapodás készül.
A megállapodást az Önkormányzat nevében a polgármester írja alá.

11. A támogatott köteles az elszámolást a tárgyévet követő január 15-ig megtenni.

Abony, 2014. március

Abony Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI ADATLAP

**„SPORTEGYESÜLETEK, SPORTCÉLÚ TÁRSADALMI SZERVEZETEK
ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA”**

Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel, írógéppel vagy számítógéppel kitölteni!

1. A PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése:
Címe:
Levelezési cím (csak akkor, ha az egyesület, szervezet címével nem azonos):

2. A PÁLYÁZÓ EGYÉB AZONOSÍTÓ ADATAI

Adószám: _ _ _ _ _ - _ _	Statisztikai számjel:
Bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte:	Az egyesület, szervezet telefonszámok:
E-mail:	Honlap cím:
A szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve, címe:	
A pályázó képviseletében eljáró személy (aki ezen pályázat dokumentumait aláírja) neve, címe, ha az nem a fenti képviselő*:	

*Amennyiben nem a bírósági kivonat szerinti képviselő jár el, úgy a képviselő által aláírt alakszerű meghatalmazás csatolása szükséges! Az alakszerű meghatalmazáson szerepelnie kell a meghatalmazó, a meghatalmazott és az aláírásokat hitelesítő két tanú nevének, lakcímének és aláírásának.

3. EGYESÜLET LÉTSZÁMÁHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATOK:

		Ebből helyi:	Más településről
Felnőtt tagok létszáma:			
18 év alatti tagok létszáma:			

4. TAGDÍJ ÖSSZEGE/FŐ/HÓ:

Gyermek:	Ft/fő/hó
Felnőtt:	Ft/fő/hó
Egyéb (megnevezés):	Ft/fő/hó

5. AZ UTÓBBI KÉT ÉVBEN MÁS PÁLYÁZATI FORRÁSHOZ BEADOTT PÁLYÁZATOK SZÁMA, FORRÁS CÍME, NYERTES PÁLYÁZATOK SZÁMA:

.....
.....
.....

6. PÉNZINTÉZETI ADATOK

A szervezet számlaszáma, ahová a támogatás átutalását kéri	Számlavezető pénzügyintézet
_____ - _____ - _____	

7. A PÁLYÁZÓ LEGJELLEMZŐBB TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

Jelölje meg a szervezetre legjellemzőbb tevékenységcsoportot!

- versenysport
- szabadidősport

8. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATOK

A pályázaton igényelt támogatás összege:..... Ft

A pályázati cél megvalósulásának kezdő időpontja:

A pályázati cél megvalósulásának befejező időpontja:.....

9. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ FORRÁS- ÉS KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ

ADATOK	ÖSSZEG
1. Jelen pályázaton igényelt támogatás összege és felhasználásának részletezése: (az itt megjelölt összegnek meg kell egyeznie a 8. pontban feltüntetett összeggel)	
2. Saját forrás:	Ft
3. Egyéb államháztartási forrás:	Ft
4. Más támogatótól várható támogatás:	Ft
ÖSSZESEN (=1+2+3+4):	Ft

10. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS INDOKOLÁSA (felhasználásának bemutatása)

**11. A PÁLYÁZÓ FOLYÓ ÉVI TEVÉKENYSÉGEINEK ÉS TERVEINEK
BEMUTATÁSA**

12. PÁLYÁZÓ EGYESÜLET, SZERVEZET ELŐZŐ ÉVI BEVÉTELEI:

Helyi önkormányzati támogatás:	
SZJA 1%-ból származó támogatás	
Más pályázatokon nyert támogatások:	
Egyéb támogatásból származó bevételek:	
Tagdíj bevételek:	
Saját bevételek:	
Összesen:	

PÁLYÁZÓ EGYESÜLET, SZERVEZET ELŐZŐ ÉVI KIADÁSAI:

Működési költségek:	
Közműköltségek:	
Egyéb költségek:	
Összesen:	

PÁLYÁZÓ EGYESÜLET, SZERVEZET TÁRGYÉVRE TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉSE:

Év eleji nyitó egyenleg:.....

Tárgyévra tervezett bevételek:		Tárgyévra tervezett kiadások:	
Tervezett bevétel megnevezése:	Összeg:	Tervezett kiadás megnevezése:	Összeg:
Összesen:		Összesen:	

13. PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ MELLÉKLETEI:

- a) A bírósági nyilvántartásba vételről szóló végzést.
- b) Nyilatkozatok.

Dátum:

.....
aláírás