

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

**Abony Város Önkormányzata részére
„Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező
települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és
ártalmatlanítása” tárgyú közbeszerzési eljárás**

*Az írásos ajánlatok benyújtásának határideje:
2014. szeptember 22-én 10:30 óra*



2014. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK

I.	ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS	3
II.	ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE	
III.	MELLÉKLETEK	
IV.	SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK	
V.	ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS	
VI.	ABONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK 36/2013. (XII.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE ABONY VÁROS TERÜLETÉN VÉGZETT HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL	

I. FEJEZET

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

**Abony Város Önkormányzata részére
„Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező
települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és
ártalmatlanítása” tárgyú közbeszerzési eljárás**

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

☐ Építési beruházás

☐ Árubeszerzés

☐ Szolgáltatás megrendelés

☐ Építési koncesszió

☒ **Szolgáltatási koncesszió**

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Abony Város Önkormányzata		
Postai cím: Kossuth tér 1.		
Város/Község Abony	Postai irányítószám: 2740	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Romhányiné dr. Balogh Edit		Telefon: +36 53360832
E-mail: abony@abony.hu		Fax: +36 53360010
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.oca.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információ a következő címen szerezhető be: ☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok) ☒ Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) a következő címen szerezhetők be: ☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok) ☒ Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

☒ A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
☐ Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

☐ Központi szintű	☐ Közszolgáltató
☒ Regionális/helyi szintű	☐ Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]
☐ Közjogi szervezet	☐ Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

☐ Általános közszolgáltatások	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
☐ Honvédelem	☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság	☐ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem	☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek	☒ Egyéb (nevezze meg): 2011. évi CLXXXIX. Törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
☐ Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

☐ Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	☐ Vasúti szolgáltatások
☐ Villamos energia	☐ Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
☐ Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	☐ Kikötői tevékenységek
☐ Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	☐ Repülőtéri tevékenységek
☐ Víz	☐ Egyéb (nevezze meg):
☐ Postai szolgáltatások	

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: ☐ igen ☒ **nem**

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés: Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása.		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye <i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)</i>		
☐ Építési beruházás	☐ Árubeszerzés	☐ Szolgáltatás megrendelés
☐ Kivitelezés ☐ Tervezés és kivitelezés ☐ Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően ☐ Építési koncesszió	☐ Adásvétel ☐ Lízing ☐ Bérlet ☐ Részletvétel ☐ Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> <u>[x] Szolgáltatási koncesszió</u>
A teljesítés helye: Abony Város közigazgatási területe NUTS-kód: HU102		
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk <u>[x] A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul</u> ☐ A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul ☐ A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		

☐ Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel																														
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban: Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.																															
A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem: A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):																															
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása.																															
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Fő szójegyzék</th> <th>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fő tárgy</td> <td>90500000-2</td> <td>Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td>További tárgy(ak)</td> <td>90510000-5</td> <td>Hulladék ártalmatlanítása és kezelése</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90511000-2</td> <td>Hulladékgyűjtési szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90511100-3</td> <td>Városiszilárdhulladék-gyűjtési szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90511200-4</td> <td>Háztartáshulladék-gyűjtési szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90512000-9</td> <td>Hulladékszállítási szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90513000-6</td> <td>Nem veszélyes hulladék és szemét kezelésével és ártalmatlanításával kapcsolatos szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90513100-7</td> <td>Háztartáshulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90513200-8</td> <td>Városiszilárdhulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások</td> </tr> </tbody> </table>			Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)	Fő tárgy	90500000-2	Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások	További tárgy(ak)	90510000-5	Hulladék ártalmatlanítása és kezelése		90511000-2	Hulladékgyűjtési szolgáltatások		90511100-3	Városiszilárdhulladék-gyűjtési szolgáltatások		90511200-4	Háztartáshulladék-gyűjtési szolgáltatások		90512000-9	Hulladékszállítási szolgáltatások		90513000-6	Nem veszélyes hulladék és szemét kezelésével és ártalmatlanításával kapcsolatos szolgáltatások		90513100-7	Háztartáshulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások		90513200-8	Városiszilárdhulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)																													
Fő tárgy	90500000-2	Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások																													
További tárgy(ak)	90510000-5	Hulladék ártalmatlanítása és kezelése																													
	90511000-2	Hulladékgyűjtési szolgáltatások																													
	90511100-3	Városiszilárdhulladék-gyűjtési szolgáltatások																													
	90511200-4	Háztartáshulladék-gyűjtési szolgáltatások																													
	90512000-9	Hulladékszállítási szolgáltatások																													
	90513000-6	Nem veszélyes hulladék és szemét kezelésével és ártalmatlanításával kapcsolatos szolgáltatások																													
	90513100-7	Háztartáshulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások																													
	90513200-8	Városiszilárdhulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások																													

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

☐ igen ☒ **nem**

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

☐ egy részre

☐ egy vagy több
részre

☐ valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) ☐ igen ☒ **nem**

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

A nyertes ajánlattevő feladata a szerződés teljes időtartama alatt a teljesítés helyén a települési hulladék begyűjtése, elszállítása az ártalmatlanító/kezelő/hasznosító helyre, és a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelnie, valamint a feladat ellátásához szükséges valamennyi eszközt és személyi állományt biztosítani.

A szolgáltatást igénybe vevők rendelkeznek hulladékgyűjtő edénnyel:

60 literes gyűjtőedény:	822 db
120 literes gyűjtőedény:	4 303 db
1100 literes konténer:	42 db

az alábbi megoszlásban:

Lakossági hulladékgyűjtő edényzetek:

60 literes gyűjtőedény:	814 db
120 literes gyűjtőedény:	4 054 db

Közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) hulladékgyűjtő edényzetek:

60 literes gyűjtőedény:	8 db
120 literes gyűjtőedény:	249 db
1100 literes konténer:	42 db

- A nyertes ajánlattevő feladatát képezi a gyűjtőedényzetek számának és méretének pontos meghatározása, aktualizálása.

- A gyűjtőedény tartalmát meghaladó háztartási szemet kihelyezését **szolgáló 110 literes műanyag gyűjtőzsákok** száma várhatóan **50 db/hét**.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljes időtartama alatt legalább egy olyan ártalmatlanító/kezelő/hasznosító hellyel fog rendelkezni, vagy szerződésben állnia, amelynek működése a hatályos jogszabályok szerint engedélyezett.

- A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásba (a továbbiakban: közszolgáltatás) bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői: (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (a) pont)

Abony Város Pest megye délkeleti részében, a Duna-Tisza közében helyezkedik el. Cegléd-től 16, Budapesttől 85 km-re található. Határa nagy kiterjedésű, csaknem 13 ezer hektár.

Közlekedési jellemzői: a belterület minden utcája szilárd burkolatú. A központi belterületi utak hossza 130 km. A városon keresztülhalad a 40. számú közlekedési főút, illetve a 4. számú főút jelent a főváros irányába közlekedési lehetőséget.

- Az utolsó lezárt és elérhető, Központi Statisztikai Hivatal által közölt adatok alapján a közszolgáltatással érintett terület lakosságának száma (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (b) pont)

15 281 fő

- A közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja 2015.01.01., és a közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartama (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (c) pont)

2015.01.01.-2020.12.31.

- A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék várható mennyisége, fajtája és összetétele: (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (e) pont)

Lakossági kommunális hulladék várhatóan: 3 821 tonna/év + 3 %

Gazdálkodó szervezetek kommunális hulladék várhatóan: 547 tonna/év + 3 %

Lakossági lom hulladék várhatóan: 155 tonna/év + 3 %

Lakossági zöldhulladék várhatóan: 206 tonna/év + 3 %

Lakossági papír hulladék várhatóan: 5 tonna/év + 3 %

Lakossági műanyag hulladék várhatóan: 14 tonna/év + 3 %

Lakossági üveg hulladék várhatóan: 23 tonna/év + 3 %

A települési hulladék együttes várható mennyisége: 4 771 tonna/év + 3 %

- Az elkülönített hulladékgyűjtésbe bevonható települések vagy lakosok száma: (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (f) pont)

15 281 fő

- Az Ajánlatkérő települési önkormányzat közigazgatási területéhez legközelebb lévő, és a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladat elvégzéséhez szükséges hulladékgazdálkodási létesítmény (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (h) pont)

Ajánlatkérő települési önkormányzat közigazgatási területéhez legközelebb lévő hulladékgazdálkodási létesítmény:

Hírös Hulladékgazdálkodási Kft. - Ceglédi regionális nem veszélyes hulladéklerakó - 2700 Cegléd, Tápiószentmártoni út
Hírös Hulladékgazdálkodási Kft. - Ceglédi Régió központ Válogatómű - 2700 Cegléd Külső-Kátai út 1622/8 Hrsz

Ajánlatkérő jelenleg az alábbi hulladékgazdálkodási létesítményt veszi igénybe:

Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft., Székhely: 5411 Kétpó, Almásy tér 1.
A létesítmény címe: Kétpó, külterület 029/40, 029/41, 029/37, 029/38 és 029/39 hrsz. alatti ingatlanokon helyezkedik el.

- A hulladékgazdálkodási létesítmény közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjában fennálló műszaki állapota, technológiai tulajdonságai, és a rendelkezésre álló kezelési technológiák kapacitása, az alkalmazott kezelési módszerek (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (i) pont)

Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft.

A hulladékgazdálkodási létesítmény műszaki állapota lehetővé teszi a településen keletkező kommunális hulladék deponálását, szelektíven gyűjtött hulladékok hasznosítását, komposztálható hulladékok hasznosítását.

A hulladéklerakó Kétpó község külterületén, a 46. sz. közlekedési út Törökszentmiklós-Mezőtúr közötti szakasza mellett, attól Keletre, Törökszentmiklóstól kb. 14 km távolságra helyezkedik el. A terület Mezőtúrtól kb. 10 km távolságra van, és a 46. sz. úthoz csatlakozó (029/38 helyrajzi számú) úttal érhető el.

A telephely Kétpó, külterület 029/40, 029/41, 029/37, 029/38 és 029/39 hrsz. alatti ingatlanokon helyezkedik el, melyből:

Kétpó, külterület 029/40, 029/41 hrsz.: Regionális Szilárdhulladék-lerakó és a komposztáló területe

Kétpó, külterület 029/37 hrsz.: véderdő

Kétpó, külterület 029/38 hrsz.: bekötőút

Kétpó, külterület 029/39 hrsz.: csapadékvíz-tározó területe

Az egységes környezethasználati engedély alapján folytatható tevékenység meghatározása:

Az egységes környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 2. számú mellékletének

- 5.3. pontja: Nem veszélyes hulladékok ártalmatlanítását végző telephelyek 50 tonna/nap kapacitáson felül
- 5.4. pontja: Hulladéklerakók 10 tonna/nap feltöltési kapacitáson felül vagy 25 000 tonna teljes befogadó-kapacitáson felül, az inert hulladékok lerakóinak kivételével

A Kétpó Regionális Hulladékkezelő Központ szilárdhulladék-lerakója a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint „nem veszélyes hulladék lerakására szolgáló hulladéklerakó (B kategória)”, bb) alpontja szerint „vegyes összetételű (jelentős szerves és szervetlen anyagtartalommal egyaránt rendelkező), nem veszélyes hulladék lerakására szolgáló hulladéklerakó (B3 alkategória)” besorolását.

- Az Önkormányzat saját tulajdonát képző járművek, gépek, berendezések és eszközök (317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1.§ (j) és (k) pontok)

JAP-965 FRSZ IVECO TECTOR UNIPORM F-13

JAP-966 FRSZ IVECO TECTOR UNIPOM F-13

JHJ-656 FRSZ IVECO HALLER X.2.

Közzszolgáltató feladatát képezi:

A) Települési vegyes hulladék begyűjtése, elszállítása, és lerakása:

- A dokumentációban részletezett űrméretű és elhelyezkedésű gyűjtőedényzetekben, illetve a hulladékgyűjtés céljára rendszeresített zsákokban a közterületen és az ingatlanokon összegyűjtött és kihelyezett települési szilárd hulladék (vegyes gyűjtés) rendszeres, heti 1 alkalommal történő elszállítása.
- A gyűjtőedény tartalmát meghaladó háztartási szemetet műanyag zsákokban is ki lehet helyezni a gyűjtés napján az edény mellé. A Közzszolgáltató köteles gondoskodni díj ellenében a szolgáltatást igénybe vevők részére a műanyag zsákok biztosításáról, melynek elszállítási költségét a zsák ára tartalmazza.
- A Közzszolgáltató köteles gondoskodni a vállalkozások elkülönítetten gyűjtött települési hulladékának elszállításáról heti gyakorisággal. A település közigazgatási területén található telephellyel rendelkező vállalkozások száma 230 db.
- Ajánlattevő köteles továbbá gondoskodni a díszüket vesztett, kidobott karácsonyfák összegyűjtéséről, őrítési napokon január 1-január 31. között heti rendszerességgel, külön díj felszámítása nélkül.

B) Lomtalanítás:

- Ajánlatkérő lomtalanítás címén a közszolgáltatás végzőjétől a háztartási hulladéknak a kommunális-, az elkülönítetten gyűjtött-, a zöld- és a veszélyes hulladékon kívüli részének az évi kétszeri begyűjtését várja el.
- Ajánlatkérő által minden tárgyév január 31-ig meghatározott időpontokban a lomtalanítást a szerződés időtartama alatt minden év március 01. és október 30. közötti időszakban kell lefolytatni.

C) Zöldhulladék / Lombhulladék / Kötegelt hulladék begyűjtése, elszállítása, és lerakása:

- Ajánlatkérő által minden tárgyév január 31-ig meghatározott időpontokban, a szerződés időtartama alatt évente két alkalommal, a lakosság által biztosított zsákokba gyűjtött és a kötegelt zöldhulladék begyűjtése, elszállítása a kezelőhelyre.
- Közzszolgáltató köteles gondoskodni egész évben az Önkormányzat által összegyűjtött zöldhulladék külön díj felszámítása nélküli fogadásáról, kezeléséről.

D) Szelektív hulladékgyűjtés begyűjtése, elszállítása, és lerakása:

- Abony Város jelenleg 10 szelektív hulladékgyűjtő szigettel rendelkezik. Ajánlattevő köteles gondoskodni az elkülönített gyűjtés során keletkezett papír és üveg hulladék szükség szerinti, de legalább havonta egy alkalommal, a műanyag hulladék szükség szerinti, de legalább hetente egy alkalommal történő begyűjtéséről a szigetekken, valamint kezeléséről/megfelelő kezelő részére történő átadásáról.
- Az elkülönített gyűjtésbe a település lakossága bevonásra fog kerülni 2015. május 01-jétől. Ajánlattevő feladatát képezi 2015. június 01-jétől a havonta egy alkalommal történő házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés is.

E) Ügyfélszolgálat működtetése:

- Ajánlattevő köteles gondoskodni (vonatkozó rendelkezések elsődlegesen, de nem kizárólagosan: 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról, 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről, valamint a 2012. évi CLXXXV. törvény 53.§) Abony Város közigazgatási területén kihelyezett ügyfélszolgálat működtetéséről hetente minimum 30 órában.
- A Közzszolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás ellátása után járó díj pénzügyi kezeléséről (számlakibocsátás és díjbeszedés). Díjbehajtó alkalmazásához Ajánlatkérő hozzájárul.
- Közzszolgáltató köteles gondoskodni, külön jogszabályban előírt (440/2012. (XII.29.)

Korm. rendelet), a szolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítéséről, valamint a kötelező önkormányzati adatszolgáltatáshoz adatokat biztosít Ajánlatkérő kérésére, adott határidőre.

F) Egyéb feladatok:

- Ajánlattevő feladatát képezi legkésőbb 2015. december 31-ig valamennyi gyűjtődényzetre és konténerre a chip-azonosító beszerzése és felhelyezése.
- Ajánlattevőnek a szolgáltatás díját 2016. január 01-jétől két összetétel alapján szükséges összeállítania, az alábbiak szerint: hulladék alapidíj és ürítés utáni számlázás.
- Az ajánlatban az Ajánlattevő a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 91 §-ában meghatározott díjszámítást alkalmazhat.
- Ajánlatkérő ünnep- és munkaszüneti napon nem igényli a szállítást.
- Amennyiben Ajánlatkérő tulajdonában álló közterületen elhagyott, vagy azon ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó Ht. szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről a Közszolgáltató gondoskodik.

A becsült érték, valamint az Ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi fedezet összege nettó 468 960 000.- Ft, Ajánlatkérő kompenzációs díjat nem fizet.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: **468 960 000.-** Pénznem: **HUF**

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ *(adott esetben)*

Vételi jog (opció): ☐ igen ☒ **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk *(adott esetben)*

A szerződés meghosszabbítható: ☐ igen ☒ **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma *(ha ismert)*: vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam **hónapban: 60**

vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

1.) Késedelmi kötbér: A közszolgáltatások és a heti rendszerességgel végzendő feladatok esetén, ha a Közszolgáltató - az adott időpontra eső - a településen a települési szilárd vegyes hulladék vagy egyéb hulladék mennyiségének legalább 70 %-át az előre megadott szállítási naphoz képest a rákövetkező egy napon belül sem szállítja el, úgy a Közszolgáltató késedelmi kötbért tartozik fizetni.

A késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1.-7. napjára 100.000,- Ft /nap, a késedelem 8. napjától a 14. napjáig 500.000,- Ft/nap, melyet a Közszolgáltató minden megkezdett késedelmes naponként köteles megfizetni. Ajánlatkérő a késedelmi kötbér összegét legfeljebb 14 napig érvényesíti. 14 napot meghaladó késedelem esetén – a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó Ajánlatkérői igényeket nem érintve – az Ajánlatkérő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 14 napot meghaladó késedelmet az Ajánlatkérő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

2.) Hibás teljesítési kötbér: Ha a Közszolgáltató nem szerződésszerűen teljesít, úgy hibás teljesítési kötbért tartozik fizetni melynek mértéke legalább 200.000,- Ft/alkalom (értékelési részzszempont), melyet a Közszolgáltató minden hibásan elvégzett feladatonként köteles megfizetni.

3.) Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Közszolgáltató az összes hulladékmennyiség több, mint 50 %-át nem szállítja el 14 napon belül, vagy az ajánlatkérőt alkotó ingatlanok felében nem látja el a hulladékszállítást 14 napon belül, úgy ajánlatkérő jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni. Amennyiben a Közszolgáltató 14 napot meghaladóan nem teljesít szerződésszerűen, úgy a teljesítés meghiúsultnak minősül és a Közszolgáltató a késedelmi kötbéren túl meghiúsulási kötbérként további 5.000.000,- Ft összeget köteles megfizetni.

A meghiúsulási kötbér a Megrendelő elállásának közlésével egy időben esedékes.

A kötbérkötelezettségekre a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései (így különösen a Ptk. 6:153. § és 6:154. §, 6:186. §-a és 6:187. §-a) vonatkoznak.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

A szerződésben meghatározott szolgáltatási feladatok teljesítéséért a szolgáltatást igénybe vevők fizetik ki az ellenszolgáltatást oly módon, hogy a számlát a nyertes Ajánlattevőnek havi gyakorisággal minden szolgáltatást igénybe vevő részére ki kell állítania.

A szolgáltatási díj befizetésének módja: készpénz, csekk, vagy átutalás számla ellenében, pénzneme: HUF.

A közszolgáltatás díját a Közszolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő által összeállított számla kézhezvételét követően, de legkésőbb a kézhezvételt követő tizenöt napon belül kell kiegyenlíteni. Késedelmes kiegyenlítés esetén a számla benyújtója a Ptk. által meghatározott mértékű késedelmi kamatot számíthat fel. A számla átadása történhet megbízott útján személyesen vagy postai úton.

A tulajdonost a Közszolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő írásban szólítja fel az elmaradt díj, illetve kamat megfizetésére. Az írásbeli felszólítás tulajdonos általi kézhezvételét követő harminc nap eredménytelen elteltével a Közszolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő követelésének jogi úton érvényt szerezhet.

Előlegfizetésre nincs lehetőség.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a díjmeghatározás tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény, valamint a települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben, a Kbt. 130.§ (1) és (6) bekezdésére, a Ptk. 6:130. §-ra, valamint az ajánlati dokumentációban foglaltakra kell figyelemmel lenni.

A szolgáltatás ellátása után járó díjat nyertes ajánlattevő (Közszolgáltató) köteles saját nevében eljárva a szolgáltatást igénybe vevőktől közvetlenül beszedni. Nyertes ajánlattevő (Közszolgáltató) köteles a szolgáltatás ellátása után járó díj körében keletkező díjhátralékok kezelésére és az ezzel kapcsolatos kintlévőségek behajtásával összefüggő eljárások lefolytatására a hatályos jogszabályban rögzítettek szerint, mint a követelés jogosultja. Nyertes ajánlattevő (Közszolgáltató) a követelés behajtás sikertelenségéből származó igényeit Ajánlatkérő felé nem érvényesítheti.

A közszolgáltatást igénybevevők késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 6:155 § irányadó, a 2012. évi CLXXXV 52.§-ban foglaltak figyelembevételével.

EGYÉB IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK (KÜLÖNÖSEN, DE NEM KIZÁRÓLAGOSAN):

- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, különösen annak 36/A. §-a;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Az ajánlatkérő közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőktől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását, azonban a Kbt. 25.§ (2) bekezdése szerint kötelesek maguk közül egy, a nevükben eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Benyújtott ajánlatban a közös ajánlattevőknek szolgáltatniuk kell egy megállapodás tervezetét, amely minimálisan tartalmazza az ajánlattétel és teljesítés időszakára vonatkozó, teljes jogkörű közös képviselő megnevezését, meghatalmazását; a tagok egyetemleges felelősségvállalását a munkák megvalósításáért, mint oszthatatlan szolgáltatásért; valamint a tagok várható munka- és feladat megosztását. Amennyiben közösen ajánlatot tevők nyertek a közbeszerzési eljárásban, mindegyiküknek meg kell kötnie a szerződést az Ajánlatkérővel. A Kbt. 27. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához és az eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítése érdekében kizárja az ajánlattevő(k)nek a gazdálkodó szervezet alapításának lehetőségét.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [x] igen [] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról,
- 2013. évi LIV. törvény a Rezsidió csökkentésről
- 310/2013. (VIII. 16.) Korm. rendelet a hulladékgyazdálkodási tervek és a megelőzési programokra vonatkozó részletes szabályokról,
- 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgyazdálkodási közszolgáltatási szerződésről.
- 318/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a hulladéklerakási járulék megfizetéséről és felhasználásának céljairól,
- 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól,
- 438/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a közszolgáltató hulladékgyazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgyazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről
- 439/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a hulladékgyazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint a hatósági engedélyezéséről,
- 440/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről,
- 16/2002.(IV. 10.) EüM rendelet a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről,
- 93/1996. (VII. 4.) Korm. rendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazásának feltételéhez kötött környezethasználatok meghatározásáról,
- 23/2003. (XII. 29.) KvVM rendelet a biohulladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről,
- 98/2001. (VI.15.) Kormányrendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről,
- Abony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 36/2013. (XII.16.) önkormányzati rendelete Abony város területén végzett hulladékgyazdálkodási közszolgáltatásról

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

KIZÁRÓ OKOK:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglalt kizáró ok fennáll.

IGAZOLÁSI MÓD:

- A kizáró okok fenn nem állását az ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (2) bekezdése alapján, a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § szerint kell igazolnia.
- Az Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint nyilatkoznia kell arról, hogy nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki/amely a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll, valamint az általa az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.
- A Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt szabályozott tőzsdén nem jegyzik, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani, amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nem megismerhető a vezető tisztségviselő nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy

azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

- A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 36.§ (3) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatóak.
- Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában vizsgálja a kizáró okok fenn nem állását, így ajánlattevők, (illetve adott esetben az eljárásban megjelölt alvállalkozók, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetek) a felhívás feladásánál nem régebbi nyilatkozatokkal kötelesek bizonyítani, hogy nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá.
- Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kizáró okok fenn nem állását
 - magyarországi letelepedésű ajánlattevők esetében a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2014. évi 57. szám; 2014. május 16.) közzétett, „A közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” tárgyú útmutató alapján kell igazolni;
 - az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett ajánlattevők esetében a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 01.) közzétett, „A közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” tárgyú útmutató alapján kell igazolni.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén a tagoknak) csatolni kell:

P/1.) A Kbt. 55.§ (1) bekezdés d) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó, valamennyi (meglévő és megszüntetett) fizetési számlájára vonatkozó, az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapra vonatkozó nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak az alábbi tartalommal:

- fizetési számlaszáma(i),

- mióta vezeti a fizetési számlát

- volt-e sorban állás (2009. évi LXXXV. Törvény 2.§ 25. pontja alapján) a pénzforgalmi számláin az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 24 hónapban.

Ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozatot becsatolni arra vonatkozóan, hogy mely pénzügyi intézménynél/eknél vezet, vagy szüntetett meg fizetési számlát az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónap tekintetében.

„2009. évi LXXXV. Törvény 2.§ 25. pontja: a pénzforgalmi szolgáltató által vezetett fizetési számlára érkező fizetési megbízás fedezethiány miatt történő nem teljesítése (függőben tartása) és várakozási sorba helyezése a jövőbeni teljesítés céljából, ide nem értve azt az esetet, amikor a fizető fél az ütemezett fizetések céljából, a beérkezett fizetési műveletek tervszerű teljesítése érdekében sorba helyezésről állapodik meg a pénzforgalmi szolgáltatóval”

Amennyiben Ajánlattevő (közös ajánlattétel

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, ha az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok):

P/1.) valamennyi pénzügyi intézménytől származó nyilatkozata alapján megállapítható, hogy az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapban (meglévő és megszüntetett) fizetési számláján sorban állás nem fordult elő.

esetén a tagoknak) e hirdetmény feladását megelőző 24 hónapban megszüntetett pénzforgalmi számlákat, úgy ebben az esetben a megszüntetett pénzforgalmi számlákról szóló igazolást is csatolni kell az ajánlathoz.

P(2.) A Kbt. 55.§ (1) bekezdés d) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés b) pontja alapján saját vagy jogelődje utolsó 3 üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti mérleg, vagy eredmény kimutatás benyújtása (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét) egyszerű másolatban; amennyiben az ajánlatkérő által kért mérleg, vagy eredmény kimutatás a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a mérleg, vagy eredmény kimutatás adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható mérleg, vagy eredmény kimutatás csatolása az ajánlatban nem szükséges;

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (2) bekezdés alapján ha az ajánlattevő P/2.) szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (hulladékkezelés vagy hulladékszállítás) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő meghatározza, hogy Ajánlattevő működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja az 50.000.000.- Ft-ot.

P/3.) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés d) pontja alapján Ajánlattevő csatolja szakmai felelősségbiztosításának fennállásáról szóló igazolását.

P/2.) saját vagy jogelődjének mérleg szerinti eredménye az utolsó 3 üzleti év egyikében sem volt negatív.

P/3.) Rendelkezik környezetvédelmi felelősségbiztosítással, melynek mértéke minimum 15.000.000.- Ft/év és 10.000.000.- Ft/káresemény.

A Kbt. 55.§ (4) bekezdése értelmében az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők a meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 55.§ (5) bekezdése értelmében (5) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55.§ (6) bekezdése értelmében ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglalt esetektől eltérően - akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás

teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.	
III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén a tagoknak) csatolni kell: M/1.) A Kbt. 55.§ (1) bekezdés a) pontja és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás feladását megelőző három éven belüli időszakban végzett legjelentősebb hulladékkezelési szolgáltatás ismertetése a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés alapján. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) pont szerinti igazolás/nyilatkozat minimális tartalma: - a teljesítés helye, ideje; - a szerződést kötő másik fél megnevezése (név, székhely); - a munka tárgya; - munka tartalmának részletezése; - az ellenszolgáltatás összege; - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Közös ajánlattevőként vagy alvállalkozóként való teljesítés esetén az igazolásból ki kell derülni, hogy a gazdasági szervezet milyen összegű teljesítést végzett. Ajánlatkérő az alkalmasság megítélésekor az ajánlattevő saját teljesítését veszi figyelembe; M/2.) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f) és i) pont alapján a	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, ha az Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok): M/1.) rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben legalább 12 hónapon át folyamatosan teljesített legalább 10 000 fős településre vonatkozó lakossági szilárdhulladék hulladékkezelési szolgáltatásra vonatkozó referenciával. M/2.)/1.) rendelkezik legalább a jelen felhívás szerinti szolgáltatásra vonatkozó MIR (ISO 9001 Minőségirányítási rendszerek. Követelmények), rendszerre

hulladékkezelésre vonatkozó MIR (Minőségirányítási rendszerekre), KIR (Környezetközpontú irányítási rendszerekre), érvényes tanúsítványok egyszerű másolatát, vagy a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17.§ (2) és (3) bekezdése szerinti azzal egyenértékű más tanúsítványok egyszerű másolatát, vagy az egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait. M/3.) Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pont, és a 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 15. § (3) bekezdés d) pont szerint azoknak a szakembereknek a megnevezése, képzettségük (végzettségük), szakmai tapasztalatuk (gyakorlatuk) ismertetése, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. Az ellenőrzéshez benyújtandó: - a képzettség (végzettség) igazolásához – ahol erre vonatkozó feltétel előírásra került – be kell nyújtani az azt igazoló dokumentum másolatát. - a szakmai gyakorlat ismertetéséhez csatolni kell az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapításához, és ellenőrizhetőségéhez, szükséges részletezettségű, a szakember által aláírt szakmai önéletrajzt. Csatolandó valamennyi bemutatott szakember rendelkezésre állási nyilatkozata is.	vonatkozó érvényes tanúsítvánnyal. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő elfogadja az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait. M/2.)/2.) rendelkezik legalább a jelen felhívás szerinti szolgáltatásra vonatkozó KIR (ISO 14001 Környezetközpontú irányítási rendszerek. Követelmények és alkalmazási irányelvek) rendszerre vonatkozó érvényes tanúsítvánnyal. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (3) bekezdése alapján Ajánlatkérő elfogadja az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékait is. M/3.) bevonásra kerülő szakemberei körében rendelkezik legalább 1 fő környezetvédelmi megbízottal, aki rendelkezik felsőfokú környezetvédelmi végzettséggel és legalább 3 éves hulladékgazdálkodás területén eltöltött szakmai gyakorlattal;
--	---

A Kbt. 55.§ (4) bekezdése értelmében az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők a meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 55.§ (5) bekezdése értelmében (5) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55.§ (6) bekezdése értelmében ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy*
- b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.*

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott ☐ igen ☒ nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott ☐ igen ☒ nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve [] igen [x] nem <i>(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:</i>
III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét [] igen [x] nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<u>[x] Nyílt</u> [] Meghívásos [] Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: [] Versenypárbeszéd [] Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: [] Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos	[] Nyílt [] Meghívásos [] Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos [] Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy	

keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: ☐ igen ☐ nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

☐ A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

☒ Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Résszempont	Súlyszám
1.1. Nettó ajánlati ár a lakossági vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására 60 l-es hulladékgyűjtő edény tekintetében (Ft/db/ürítés)	20
1.2. Nettó ajánlati ár a lakossági vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására 120 l-es hulladékgyűjtő edény tekintetében (Ft/db/ürítés)	80
1.3. Nettó ajánlati ár a lakossági vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására 110 literes műanyag gyűjtőzsák nettó ajánlati ára, mely összeg tartalmazza a gyűjtőedények tartalmát meghaladó háztartási szemét zsákban történő elszállítását is (Ft/db)	4
2.1. Nettó ajánlati ár a közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására 60 l-es hulladékgyűjtő edény tekintetében (Ft/db/ürítés)	2
2.2. Nettó ajánlati ár a közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására 120 l-es hulladékgyűjtő edény tekintetében (Ft/db/ürítés)	10
2.3. Nettó ajánlati ár a közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására 110 l-es hulladékgyűjtő edény tekintetében (Ft/db/ürítés)	4
3. Hibás teljesítési kötbér (Ft/alkalom) (minimum 200.000,- Ft /alkalom) Ajánlatkérő a hibás teljesítési kötbér felső határát nem korlátozza, de közli, hogy az ajánlatok értékelése során a 1.000.000.- Ft /alkalom, vagy ennél az összegnél magasabb összegű megajánlásokat is egyaránt a maximálisan adható 100 pont értékben veszi figyelembe. A minimális értéket el nem érő megajánlásokat tartalmazó ajánlat érvénytelen.	4
IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni [] igen [x] nem	
<i>(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:</i>	

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) -
IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre [] igen [x] nem <i>(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)</i> [] Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám) A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap) [] Egyéb korábbi közzététel (adott esetben) A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám) A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap) A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám) A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)
IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben) A dokumentáció beszerzésének határideje Dátum: 2014/09/22 (év/hó/nap) Időpont: 10:30
A dokumentációért fizetni kell [x] igen [] nem <i>(Igen válasz esetén, csak számokkal)</i> Ár: 30.000.- Pénznem: HUF A fizetés feltételei és módja: A Kbt. 52. § (2) bekezdése alapján a dokumentációt bármely érdekelt gazdasági szereplő térítésmentesen átveheti (elérheti). A dokumentáció ellenértékét kizárólag a 124. § (4) bekezdése szerinti szervezet köteles az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint megfizetni. Az összeg nem tartalmazza az ÁFA-t. A dokumentáció ellenértéke átutalással fizetendő az ajánlatkérő nevében eljáró KÁR-MENTOR Bt. Raiffeisen Bank Zrt, Szolnok 12050002-00115643-00100001 számú számlájára „Abony szilárd hulladék begyűjtése” megjelöléssel, a szerződéskötés időpontjáig. Az átutalás megtörténtének igazolása a szerződéskötés feltétele.
IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő Dátum: 2014/09/22 (év/hó/nap) Időpont: 10:30

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére
(részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

☐ Az EU bármely hivatalos nyelve

☐ Az EU következő hivatalos nyelve(i):

☐ Egyéb:

☒ **Magyar**

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év/hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy **napban: 30** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2014/09/22 (év/hó/nap) Időpont: 10:30

Hely: Abony Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 2740 Abony, Kossuth tér 1. szám, I. emelet, Településfejlesztési Osztály

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek

☒ **igen** ☐ **nem**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2), (3), (4), (6) és (7) bekezdés szerint.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű ☐ **igen** ☒ **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

☐ **igen** ☒ **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) [x] igen [] nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció másra át nem ruházható. A Kbt. 49. § (6) bekezdése alapján a dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, át kell vennie.

A dokumentáció megkérhető a felhívás közzétételének napjától az ajánlatkérő nevében eljáró KÁR-MENTOR Bt. - karmmentor@brokerroyal.hu. - e-mail címen, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10:30 óráig, Ajánlattevő nevének, címének adószámának, valamint e-mail címének megadásával. Ajánlatkérő a dokumentáció megküldésére a Kbt. 50. § (3) bekezdését alkalmazza.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Alsó határ: 1 pont, felső határ: 100 pont

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

A legjobb tartalmi elem 100-100 pontot kap. A többi ajánlat esetén részszerzőpontként a tartalmi elemekre adható pontszámok meghatározása a Közbeszerzési Hatóság útmutatója - az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról - (2012.06.01.) szerint történik. (KÉ. 2012. évi 61. szám útmutatójának (a továbbiakban: Útmutató).

Az ajánlatkérő az 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 2.2., 2.3. részszerzőpontok esetében az útmutató III. fejezet A.1./b. pont ba) alpontnál (fordított arányosítás) megadott számítási képleteket alkalmazza, míg a 3. részszerzőpont esetében az útmutató III. fejezet A.1./b. pont bb) alpontnál (egyenese arányosítás) megadott számítási képletet alkalmazza.

Az így megállapított pontszámok kerülnek e felhívásban meghatározott súlyszámokkal megszorításra. Tört szám esetén az ajánlatkérő három tizedes jegyre kerekít úgy, hogy 5 esetén a kerekítés felfele történik.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a

minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

[x] igen [] nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P/1.), P/2.), P/3.), M/1.), M/2.)/1.) M/2.)/2.), M/3.)

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt 700.000.- Ft, azaz -Hétszázezer- forint ajánlati biztosíték nyújtásához köti. A biztosíték a Kbt. 59. § (2) bekezdése alapján teljesíthető. Az ajánlatkérő fizetési számlaszáma ERSTE Bank Zrt. 11993609-06147486-10000104. Az ajánlati biztosíték a Kbt. 59. § (5) és (7) bekezdése alapján kerül visszafizetésre. Ajánlatkérő kijelenti, hogy az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet.

Ajánlati biztosíték nyújtására a Kbt. 59. § (2) bekezdésben foglaltak az irányadók.

Ajánlattevőnek az ajánlati biztosíték teljesítését az ajánlatban (az ajánlati biztosíték befizetésének tényét tanúsító „készpénz átutalási megbízás” feladóvevényének, vagy átutalás esetén a banki terhelési értesítőnek, illetőleg pénzforgalmi számla kivonatnak az eredeti vagy másolati példányának, bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény eredeti vagy hitelesített másolati példányának csatolása útján kell igazolni.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:

[] igen [x] nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az ajánlatokat a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva, 1 eredeti példányban kell benyújtani írásban, zártan, roncsolás mentes csomagolásban, magyar nyelven, papír alapon. Az ajánlathoz csatolni kell az eredeti példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt elektronikus példányát, mely jelszó nélkül olvasható! Az elektronikus példánynak Acrobat Reader programmal olvasható, PDF kiterjesztésű formátumban kell lennie, lehetőség szerint egyetlen fájlban.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy az elektronikus példány a papír alapon benyújtottal megegyezik. Amennyiben a példányok között eltérés lenne, a papír alapú eredeti példány tartalma az irányadó.

Az eredeti példányt zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az első, vagy a hátsó laphoz rögzíteni kell, a matricát le kell bélyegezni, vagy aláírásra jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen. Az ajánlat minden információt tartalmazó oldalait folyamatos oldalszámozással kell ellátni és az ajánlathoz tételes oldalszámra hivatkozó tartalomjegyzéket kell csatolni. A csomagolásra jól olvashatóan kérjük felírni:

„Abony Város Önkormányzata részére „Közszolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres

begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása” – „közbeszerzési ajánlat” – „ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”

Az ajánlatok benyújtásának helyszíne: Abony Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 2740 Abony, Kossuth tér 1. szám, I. emelet, Településfejlesztési Osztály

2. Ajánlatkérő akkor tekinti az ajánlatot határidőre benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig beérkezik jelen felhívás V.4) Egyéb információk 1.) pontjában meghatározott helyszínre.

3. A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása: Ajánlatkérő a Kbt. 67. § alapján, teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdés alapján, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, ilyen esetben nem rendel el újabb hiánypótlást.

4. Ajánlattevőnek és alvállalkozónak, valamint a kapacitást nyújtó gazdasági szereplőnek csatolnia kell az aláírási címpéldányát (másolatban) vagy a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírási-mintát.

5. A dokumentumokat a Kbt. 36. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően egyszerű másolatban kérjük benyújtani, a bankgarancia vagy kötelezvény formájában nyújtott biztosíték kivételével, melyeket eredetiben, vagy hiteles másolatban kérjük benyújtani. (Ahol Ajánlatkérő valamely irat egyszerű másolatban történő benyújtását írja elő, az eredeti irat benyújtását is elfogadja!)

6. A Kbt. 60.§ (5) bekezdése az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül.

7. A Kbt. 60.§ (6) bekezdése az ajánlattevőnek felolvasólapot kell csatolnia, amely tartalmazza az ajánlattevő nevét, címét, valamint azt a főbb, számszerűsíthető adatot, amely az értékelési szempont alapján értékelésre kerül.

8. Az ajánlatkérő közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőktől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását. Ajánlatkérő a közös ajánlatot csak akkor fogadja el, ha az ajánlattevők kifejezetten (írásbeli nyilatkozatban) elismerik közös vállalkozásuk szerződésszegéssel okozott károkért, valamint a harmadik személynek okozott károkért fennálló egyetemleges felelősségét, és a Kbt. 25.§ (2) bekezdése szerint teljes jogkörű közös képviselőt hatalmaznak meg. Az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők által kötött és valamennyi közös ajánlatot tevő megállapodását, amely tartalmazza az egyetemleges felelősségvállalásra vonatkozó, kötelező érvényű nyilatkozatot a közös ajánlattevők közötti tételes feladatmegosztást, illetve a közös képviselő meghatalmazását. A közös ajánlattevők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be. A cégszerűen aláírt megállapodás eredeti vagy másolati példányának benyújtása szerződéskötés feltétele.

9. A Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő ajánlatában köteles megjelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a

közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

10. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötését követően az Ajánlattevő viseli annak jogkövetkezményeit, amely olyan hiányosságából adódik, melyet az Ajánlattevőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett.

11. Az ellenszolgáltatás összege az ajánlattevő által benyújtott ajánlatban meghatározott ár. Az ellenszolgáltatás díjának fedezetet kell nyújtani mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, melyek szükségesek a felhívásban és a dokumentációban meghatározottak megvalósulásához. Megrendelő semminemű műszaki vagy egyéb ok miatt (így például a Szerződés megkötése és a megvalósulás közötti időszakban bekövetkezett áremelésből eredő) többletköltség igényt nem fogad el.

12. Az eljárást megindító felhívás IV.3.7. pontjában meghatározott időtartam automatikusan meghosszabbodik, amennyiben a Kbt. 65. § (2) bekezdésében szabályozott eset fordul elő.

13. Jelen eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó. Az eljárást megindító felhívásban és az ajánlati dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény értendő.

14. Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy Ajánlatkérő előírja az idegen nyelvű dokumentumon kívül a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű vagy az Ajánlattevő által cégszerűen hitelesített felelős fordítás csatolását is. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

15. Az Ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. (Kbt. 124. § (4) bekezdés)

16. Az alkalmasság igazolása során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

17. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőket terheli.

18. Az ajánlatok munkanapokon 9:00 – 12:00 óra, az ajánlattételi határidő napján 9:00 – 10:30 óra között nyújthatók be, az eljárást megindító felhívás V.4.1) pontjában meghatározott helyszínen.

19. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére előírja, hogy a szerződés teljesítése során a környezetvédelmi szempontok érvényesítése és a papírfelhasználás, valamint a keletkezett hulladék csökkentése érdekében a felek közötti kommunikáció lehetőleg elektronikus úton történik. A szerződés teljesítése során a dokumentálás is elektronikus adathordozókon történik, nyomtatott formában csak a végleges, a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

20. A felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

21. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

22. Az ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. §. (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

23. Az Ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania, (Kbt. 60. §. (1) bekezdése) Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő csatolja ajánlatához a Kbt. 60 § (3) bekezdése értelmében kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy eljárást megindító felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

24. Amennyiben az ajánlattevő a felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb igazolás helyett a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tény vagy adatot igazolni és a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást.

25. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy az általa teljesítendő munkálatok, szállítások, szolgáltatások, illetve azok bármely részének Ajánlatkérő általi igénybe vétele nem sérti bármely harmadik személy szerzői jogát, szabadalomhoz, védjegyhez, ipari mintaoltalomhoz fűződő, vagy bármely más iparjogvédelmi oltalmat élvező jogát.

26. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a

környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. (Kbt. 54. § (1) bekezdés)

27. A 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdése alapján ajánlattevő nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívül végzett gazdasági tevékenysége nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

28. A 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 1. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy a közös ajánlattevők jelöljék meg maguk közül azt a szervezetet vagy személyt, amelyet – nyertességük esetén – az ajánlatkérő közszolgáltatónak minősít.

29. Ajánlattevőnek csatolnia kell szakmai ajánlatát a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 2. § szerint legalább az alábbi adatokkal és leírásokkal alátámasztott tartalommal:

- a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére;
- b) a közszolgáltatás teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközökre, berendezésekre, technológiára, műszaki felszereltségre, létesítményekre;
- c) a közszolgáltatás minőségének biztosítása érdekében tett módszerekre, intézkedésekre, illetve vizsgálati eszközök alkalmazására;
- d) a közegészségügyi, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból jelentős intézkedéseknek a bemutatására;
- e) az elkülönített hulladékgyűjtésre;
- f) a közszolgáltatás és a településen végzett más hulladékgazdálkodási tevékenységek kapcsolatának, összhangjának alakítására;
- g) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére;
- h) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére;
- i) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire;
- j) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok finanszírozásának módjára;
- k) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésének módjára, valamint
- l) az ügyfélszolgálati, tájékoztatási, nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére

30. A közszolgáltatás ellátása során okozott környezeti károk, szennyezések megszüntetése a közszolgáltató feladata (Kvt. 8-9. §).

31. Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő rendelkezzen a jelen felhívás szerinti szolgáltatásra (hulladékkezelésre) vonatkozó MEBIR (OHSAS 18001 A munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszerei. Követelmények), és IBIR (ISO/IEC 27001 Információbiztonsági irányítási rendszerek. Követelmények) rendszerre vonatkozó érvényes tanúsítvánnyal. Ajánlatkérő elfogadja az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű intézkedések egyéb bizonyítékait.

32. Ajánlatkérő Társulási Megállapodás keretében fenntartási kötelezettséget vállalt a Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft. felé, amely alapján a települési önkormányzat a Kétpói hulladék lerakó telepre köteles Abony Város közigazgatási területén keletkező kommunális hulladékot elszállítania és azt ártalmatlanítani. Amennyiben a Közzolgáltató jelen eljárás során nem kizárólag a Kétpói hulladék lerakó telepet kívánja igénybe venni, úgy a Közzolgáltatót terheli a szerződésszegésből eredő mindennemű jogkövetkezmény, illetve anyagi teher (az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint).

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2014/08/...(év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: KÁR-MENTOR Bt.		
Postai cím: Arany János ut 20. szám		
Város/Község Szolnok	Postai irányítószám: 5000	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Tóth Róbert Miklós		Telefon: +36 56426226
E-mail: karmentor@brokerroyal.hu		Fax: +36 56513395
Internetcím (URL):		

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: KÁR-MENTOR Bt		
Postai cím: Arany János ut 20. szám		
Város/Község Szolnok	Postai irányítószám: 5000	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Tóth Róbert Miklós		Telefon: +36 56426226
E-mail: karmentor@brokerroyal.hu		Fax: +36 56513395
Internetcím (URL):		

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kel benyújtani

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község	Postai irányítószám:	Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) ---

B. MELLÉKLET
RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA 1 ELNEVEZÉS:

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS:
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)
3) MENNYISÉG <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: VAGY: és között Pénznem:
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben) Az időtartam hónapban: vagy napban: <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY: Kezdés <i>(év/hó/nap)</i> Befejezés <i>(év/hó/nap)</i>
5) TÖVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL

-----*(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)* -

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

**Abony Város Önkormányzata részére
„Köszolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező
települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és
ártalmatlanítása” tárgyú közbeszerzési eljárás**

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

Abony Város Önkormányzata részére „Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása”

Amely létrejött egyrészről a

Név: **Abony Város Önkormányzata**
Cím: **2740 Abony, Kossuth tér 1. szám.**
Képviseli: **Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester**
Adószám: **15730253-2-13**
Számlaszám: **11993609-06147486-10000104**
Tel.: **+ 36 53562095**
Fax.: **+36 53360010**
Email: **abony@abony.hu**

mint megrendelő, a továbbiakban „**Megrendelő**”

másrészről

Név:
képviseli:
székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
KSH statisztikai számjel:
KÜJ azonosító:
KTJ azonosító:

mint Közzolgáltató, a továbbiakban „**Közzolgáltató**”

A továbbiakban együttesen, mint „**Felek**”, külön-külön, mint Fél között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. Preambulum

1.1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) alapján az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatkörébe tartozik hulladékgazdálkodás ellátása. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátását a Közzolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés útján biztosítja.

1.2. A Ht. 33. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátására közbeszerzési eljárást folytatott le.

1.3. A Megrendelő 2014.-én közbeszerzési Eljárást megindító felhívást tett közzé a Közbeszerzési Értesítő 2014. évfolyam számában, .../2014. szám alatt, *Abony Város Önkormányzata részére „Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása” tárgyban.*

1.4. A lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeképpen Megrendelő, mint ajánlatkérő Abony Város Önkormányzata Képviselő-testülete számú határozatával a Közzolgáltató ajánlatát fogadta el a közbeszerzési eljárás tárgyát képező feladatokra, ennek megfelelően a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 124. § (1) bekezdése értelmében felek szerződést kötnek jelen szerződés és az annak elválaszthatatlan részeit képező mellékletei szerint.

1.5. A jelen közzolgáltatási szerződés célja, hogy a közzolgáltatás folyamatos teljesítése és ellátása érdekében – a közbeszerzési dokumentációban szereplő feltételeknek és kötelezéseknek, valamint a Közzolgáltató ajánlatának megfelelően (továbbiakban: együttesen dokumentáció) – az önkormányzat és a Közzolgáltató közötti szerződéses kapcsolat szabályozásáról gondoskodjon.

1.6. A jelen közzolgáltatási szerződés nyilvános.

1.7. A jelen szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht-ben, illetőleg a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. (Minősítési törvény) törvényben, valamint az ágazati jogszabályokban foglalt fogalom meghatározások irányadók.

2. A közzolgáltatási szerződés időbeli, területi és személyi hatálya

2.1. A közfeladat-ellátás kezdete: 2015.01.01.
A közfeladat-ellátás vége: 2020.12.31.

2.2. A jelen közzolgáltatási szerződés Abony Város Önkormányzata hulladékgazdálkodási közzolgáltatásra vonatkozó rendeletének is megfelelően Abony Város Önkormányzatának közigazgatási területére terjed ki, e közzolgáltatási területen valamennyi természetes személy és gazdálkodó szervezet ingatlanhasználóra.

3. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedély, a közzolgáltatás minőségi ismérvei, az OHÜ minősítéssel kapcsolatos rendelkezések

3.1. A Ht. 34. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató az Országos Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség részéről kiadott érvényes hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedéllyel rendelkezik a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedélye a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képezi. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatályának fennállása alatt érvényes hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedéllyel folyamatosan rendelkezni fog.

3.2. A Ht. 34. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott Minősítési törvény szerinti minősítéssel – mely az általa ellátott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minőségi ismérveit meghatározza - rendelkezik a közzolgáltatás megkezdéséig, az OHÜ által a Közzolgáltatónak adott minősítő dokumentum a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

3.3. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közzolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.

4. A Közzolgáltatás ellátásának és finanszírozásának elvei, és módszerei

4.1. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj legmagasabb mértékét mindenkor a vonatkozó hatályos jogszabályok alapján, a jelen szerződésben foglaltakra tekintettel alkalmazza.

4.2. A közzolgáltatás finanszírozásának (a díjfizetésnek) az elveit és szabályait a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Ht. és a végrehajtására vonatkozó jogszabályok, továbbá a Megrendelő önkormányzati rendeletében foglalt rendelkezések szerint kell meghatározni, és alkalmazni, a jelen szerződésben rögzített feltételekre is tekintettel.

4.3. A közzolgáltatási díj az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek alapján kerül meghatározásra legalább egyéves díjfizetési időszakra.

4.4. A közzolgáltatási díj 2015. január 01-től 2015. december 31-ig egy tényező díjként határozható meg, az alábbiak szerint:

Nettó ár a lakossági vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására:

- 60 literes hulladékgyűjtő edény Ft/db/ürítés
- 120 literes hulladékgyűjtő edény Ft/db/ürítés
- 110 literes műanyag gyűjtőzsák nettó ára, mely összeg tartalmazza a gyűjtőedények tartalmát meghaladó háztartási szemét zsákban történő elszállítását is Ft/db

Nettó ár a közületi (nem természetes személy ingatlanhasználó) vegyes szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására:

- 60 literes hulladékgyűjtő edény Ft/db/ürítés
- 120 literes hulladékgyűjtő edény Ft/db/ürítés
- 1100 literes hulladékgyűjtő konténer Ft/db/ürítés

4.5. A közzolgáltatási díj 2016. január 01-től kétféle díjként határozható meg, az alábbiak szerint: hulladék alapidő és ürítés utáni számlázás. A Közzolgáltató feladatát képezi

legkésőbb 2015. december 31-ig valamennyi gyűjtőedényzetre és konténerre a chip-azonosító beszerzése és felhelyezése.

4.6. A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási díj megállapítása érdekében díjkalkulációt készíteni, melyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felhasznál a miniszeri rendeletet megalapozó javaslata elkészítésekor. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző Közzolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást, továbbá a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredmény kimutatást jelent.

4.7. A Közzolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közzolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

4.8. A szerződésben meghatározott szolgáltatási feladatok teljesítéséért a szolgáltatást igénybe vevők fizetik ki az ellenszolgáltatást oly módon, hogy a számlát a Közzolgáltatónak havi gyakorisággal minden szolgáltatást igénybe vevő részére ki kell állítania.

4.9. A szolgáltatási díj befizetésének módja: készpénz, csekk, vagy átutalás számla ellenében, pénzneme: HUF.

4.10. A közzolgáltatás díját a Közzolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő által összeállított számla kézhezvételét követően, de legkésőbb a kézhezvételt követő tizenöt napon belül kell kiegyenlíteni. Késedelmes kiegyenlítés esetén a számla benyújtója a Ptk. által meghatározott mértékű késedelmi kamatot számíthat fel. A számla átadása történhet megbízott útján személyesen vagy postai úton.

4.11. A tulajdonost a Közzolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő írásban szólítja fel az elmaradt díj, illetve kamat megfizetésére. Az írásbeli felszólítás tulajdonos általi kézhezvételét követő harminc nap eredménytelen elteltével a Közzolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő követelésének jogi úton érvényt szerezhet, behajtásuk a Ht. 52. §-ában foglaltak szerint történik.

4.12. Előlegfizetésre nincs lehetőség.

4.13. A díjmeghatározás tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény, valamint a települési hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben, a Kbt. 130.§ (1) és (6) bekezdésére, a Ptk. 6:130. §-ra, valamint az ajánlati dokumentációban foglaltakra kell figyelemmel lenni.

4.14. A szolgáltatás ellátása után járó díjat a Közzolgáltató köteles saját nevében eljárva a szolgáltatást igénybe vevőktől közvetlenül beszedni. Közzolgáltató köteles a szolgáltatás ellátása után járó díj körében keletkező díjhátralékok kezelésére és az ezzel kapcsolatos kintlévőségek behajtásával összefüggő eljárások lefolytatására a hatályos jogszabályban

rögzítettek szerint, mint a követelés jogosultja. Közzszolgáltató a követelés behajtás sikertelenségéből származó igényeit Megrendelő felé nem érvényesítheti.

4.15. A közzszolgáltatást igénybevevők késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 6:155 § irányadó, a 2012. évi CLXXXV 52.§-ban foglaltak figyelembevételével.

5. A Közzszolgáltató által ellátandó feladatok, az ellátás gyakorisága, feltételei

5.1. A Közzszolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátására a jelen szerződésben illetőleg a dokumentációban előírt módszer és gyakoriság szerint, valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezés és előírása betartása mellett kifejezetten vállalkozik.

5.2. A közzszolgáltatás ellátása keretében a Közzszolgáltató kötelezettségét képezi a jogszabályokban illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint:

5.2.1. Települési vegyes hulladék begyűjtése, elszállítása, és lerakása:

- A dokumentációban részletezett űrméretű és elhelyezkedésű gyűjtőedényzetekben, illetve a hulladékgyűjtés céljára rendszeresített zsákokban a közterületen és az ingatlanokon összegyűjtött és kihelyezett települési szilárd hulladék (vegyes gyűjtés) rendszeres, heti egy alkalommal történő elszállítása.
- A gyűjtőedény tartalmát meghaladó háztartási szemetet műanyag zsákokban is ki lehet helyezni a gyűjtés napján az edény mellé. A Közzszolgáltató köteles gondoskodni díj ellenében a szolgáltatást igénybe vevők részére a műanyag zsákok biztosításáról, melynek elszállítási költségét a zsák ára tartalmazza.
- A Közzszolgáltató köteles gondoskodni a vállalkozások elkülönítetten gyűjtött települési hulladékának elszállításáról heti gyakorisággal.
- Közzszolgáltató köteles továbbá gondoskodni a díszüket vesztett, kidobott karácsonyfák összegyűjtéséről, ürítési napokon január 1-január 31. között heti rendszerességgel, külön díj felszámítása nélkül.

5.2.2. Lomtalanítás:

- Közzszolgáltató feladata a szerződés időtartama alatt a háztartási hulladéknak a kommunális-, az elkülönítetten gyűjtött-, a zöld- és a veszélyes hulladékon kívüli részének az évi kétszeri begyűjtése
- Megrendelő által minden tárgyév január 31-ig meghatározott időpontokban a lomtalanítást a szerződés időtartama alatt minden év március 01. és október 30. közötti időszakban kell lefolytatni.

5.2.3. Zöldhulladék / Lombhulladék / Kötegelt hulladék begyűjtése, elszállítása, és lerakása:

- Megrendelő által minden tárgyév január 31-ig meghatározott időpontokban, a szerződés időtartama alatt évente két alkalommal, a lakosság által biztosított zsákokba gyűjtött és a kötegelt zöldhulladék begyűjtése, elszállítása a kezelőhelyre.
- Közzolgáltató köteles gondoskodni egész évben az Önkormányzat által összegyűjtött zöldhulladék külön díj felszámítása nélküli fogadásáról, kezeléséről.

5.2.4. Szelektív hulladékgyűjtés begyűjtése, elszállítása, és lerakása:

- A Megrendelő jelenleg 10 szelektív hulladékgyűjtő szigettel rendelkezik. A Közzolgáltató köteles gondoskodni az elkülönített gyűjtés során keletkezett papír és üveg hulladék szükség szerinti, de legalább havonta egy alkalommal, a műanyag hulladék szükség szerinti, de legalább hetente egy alkalommal történő begyűjtéséről a szigetekken, valamint kezeléséről/megfelelő kezelő részére történő átadásáról.
- Az elkülönített gyűjtésbe a település lakossága bevonásra fog kerülni 2015. május 01-jétől. Ajánlattevő feladatát képezi 2015. június 01-jétől a havonta egy alkalommal történő házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés is.

5.2.5. Ügyfélszolgálat működtetése:

- Közzolgáltató köteles gondoskodni (vonatkozó rendelkezések elsődlegesen, de nem kizárólagosan: 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról, 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről, valamint a 2012. évi CLXXXV. törvény 53.§) Abony Város közigazgatási területén kihelyezett ügyfélszolgálat működtetéséről hetente minimum 30 órában.

5.2.6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények, eszközök és berendezések üzemeltetése.

5.2.7. A Megrendelő tulajdonában álló közterületen elhagyott, vagy azon ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó Ht. szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről a Közzolgáltató gondoskodik.

5.3. A Közzolgáltató által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladéokra terjed ki. A jelen szerződés hatálya az ingatlanhasználóknál keletkező veszélyes hulladéokra nem terjed ki.

5.4. A jelen szerződésben foglalt feladatainak ellátását a Közzolgáltató a tevékenységét szabályozó jogszabályi előírások – ideértve a Megrendelő által a hulladékgazdálkodásra vonatkoztatott rendeletét is –, a tevékenység vonatkozásában kiadott hatósági engedélyek, a közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési osztály, a jelen szerződésben foglalt rendelkezések, a dokumentáció és a hulladékszállításra irányadó általános szakmai előírások, szabványok alapján, továbbá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles ellátni.

6. Jogok és kötelezettségek

6.1. Közzszolgáltató jogosult az útvonal és a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítésének időpontjának a jelen szerződésben rögzített kötelező gyakoriság betartása mellett a heti vagy a havi, illetve évi időpontok meghatározására a Megrendelővel történő egyeztetést követően. Ha az útvonal és az időpont változik, arról a Közzszolgáltatónak kell az érintett ingatlanhasználókat értesítenie.

6.2. A Megrendelő ünnep- és munkaszüneti napokon a szolgáltatást nem igényli.

6.3. Az 5.2.1. pontban foglalt feladatok ellátása az ingatlanhasználók tulajdonában vagy bérleményében álló alábbi szabványos gyűjtőedényzet igénybevételével, az abban elhelyezett hulladékokra terjed ki:

60 literes szabvány gyűjtőedényzet
120 literes szabvány gyűjtőedényzet
1100 literes szabvány gyűjtőedényzet

6.4. A begyűjtés és szállítás során kiszóródó hulladék összegyűjtése a Közzszolgáltató feladata.

6.5. A gyűjtőedényben a Közzszolgáltató által okozott kárt a Közzszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni, ha a károkozás neki, vagy az érdekkörében eljáró személyeknek felróható okból következett be. A Közzszolgáltató köteles a javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

6.6. Amennyiben az esedékes közzszolgáltatást a Közzszolgáltató munkavállalói vagy alvállalkozói, telejlesztési segédei akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a Közzszolgáltató köteles gondosodni arról, a hogy a közzszolgáltatást arra engedéllyel és kapacitással rendelkező személy végezze el. Amennyiben a közzszolgáltatás nyújtása a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közzszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt, valamint az érintett ingatlanhasználókat, de ez nem mentesíti a nem szerződés szerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Ez esetben a Megrendelő jogosult a Közzszolgáltató költségére a közzszolgáltatás elvégzéséről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a Közzszolgáltató felé érvényesíteni. Amennyiben az Megrendelő a közzszolgáltatást nem végezte le, úgy a Közzszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

6.7. A Közzszolgáltató köteles feladatai teljesítése során az alábbi létesítmény(ek)e)t jogosult és köteles igénybe venni:

.....

7. A Megrendelő további kötelezettségei:

- a) A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatása,
- b) Együttműködik a Közszolgáltatóval az optimalizált járat és közszolgáltatási terv összeállításánál.
- c) Díjmentesen biztosítja a Közszolgáltatónak a települési ingatlanokhoz, az ingatlanhasználókhoz tartozó, kezelésében lévő adatokat a hulladékról szóló törvényben szabályozott körben
- d) Tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.
- e) A közszolgáltatási területen folyó különböző közfeladat ellátási, közszolgáltatási, hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése,
- f) A Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása
- g) A közbeszerzési dokumentációban vállalt kötelezettségek teljesítése

8. Közszolgáltató további kötelezettségei közszolgáltatással kapcsolatban

- a) A jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása az előírt módszer és gyakoriság szerint,
- b) A közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása,
- c) Folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése, valamint az általa a közszolgáltatás ellátásához használt, illetőleg üzemeltetett, igénybe vett eszközök, berendezések, járművek, létesítmények vagyonállapotáról vagyonkimutatást készíteni és minden tárgyév december 31. napjáig a Megrendelő részére megküldeni.
- d) A Közszolgáltató kötelezettsége a Megrendelővel, vállalkozásokkal történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
- e) Amennyiben a tevékenységre vonatkozó jogszabály előírja köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő céltartalékot képezni, a szükséges becslések dokumentációk hatóság részére történő benyújtásáról gondoskodni.
- f) Jogszabály kötelező rendelkezése alapján környezetvédelmi felelősségbiztosítást köteles kötni.
- g) Köteles bármely káresemény, üzemi baleset, havaria azonnali hatályú bejelentésére a Megrendelő részére.
- h) Kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő jogszabályban rögzített valamennyi adatszolgáltatási kötelezettség rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak megfelelő nyilvántartási rendszer működtetésére,
- i) A jogszabályoknak megfelelő jelen szerződésben foglaltak szerinti ügyfélszolgálatot működtetni
- j) A Közszolgáltató a jelen szerződés alapján, és a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra

vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel - ide értve a Megrendelő vonatkozó rendeletét is - összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.

- k) A Közzolgáltató köteles a Megrendelői igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően és korrekten informálni.
- l) A Közzolgáltató köteles az Internet hálózaton a fogyasztók tájékoztatása céljából honlapot nyitni.
- m) A jogszabályok szerint a Közzolgáltató által ellátható közzolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekre a Közzolgáltató olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást
- n) A Közzolgáltató rendelkezik a közzolgáltatás ellátásához szükséges olyan tulajdonában / kezelésében / bérleményében levő telephellyel, amely alkalmas a közzolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére.
- o) A Közzolgáltató rendelkezik olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közzolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek.

9. Ügyfélszolgálatra vonatkozó további rendelkezések:

- a) Közzolgáltató, a közzolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és a kornak megfelelő szintű intézése érdekében ügyfélszolgálatot biztosít az ingatlanhasználók számára, az alábbi módokon:
 - az ügyfelek számára nyitva álló helyiségben személyes ügyfélszolgálatot biztosít a jelen szerződésben foglaltak szerint (személyes ügyfélszolgálat)
 - telefonos ügyfélszolgálat
 - elektronikus ügyfélszolgálat (honlap, e-mail)
 - A Közzolgáltató a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket is fogadja és feldolgozza.
- b) A személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapon közzéteendő adatok tekintetében a fogyasztói észrevételek és kifogások kezelésének és elintézésének rendjére a Ht. valamint a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvénynek a közzolgáltatási tevékenységet végző szervezetekkel kapcsolatos rendelkezései alkalmazandók.

10. Eszköz-és vagyonnyilvántartás

A Közzolgáltató a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és a jelen szerződésben foglalt feltételek szerinti gyakorisággal és módon a közzolgáltatás ellátásához igénybe vett valamennyi vagyontárgyról külön egységes nyilvántartást vezet.

A nyilvántartásban szerepel legalább:

- a) a vagyontárgy megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa, a használat jogcíme
- b) a vagyontárgy, nettó és bruttó értéke, műszaki szükségszerűség alapján a Közszolgáltató által elszámolni javasolt értékcsökkenés,
- c) az eszközökön elvégzett nagyobb hibaelhárítás és karbantartás, minden felújítás és rekonstrukció a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével,
- d) a nagyobb hibaelhárítások és karbantartások eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit,
- e) a fejlesztések eszközönkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a fejlesztés helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat költség nemek szerint, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét és az aktiváló személy megjelölését, az a Közszolgáltatók megnevezését, díjazását,

11. Alvállalkozók és egyéb közreműködők igénybevétele

11.1. Felek megállapodnak abban, hogy Közszolgáltató a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához a Kbt. szabályai alapján jogosult alvállalkozók igénybevételére.

11.2. A Közszolgáltató a Kbt. 40. §. (1) bekezdés rendelkezései szerint igénybe vehető alvállalkozói, általuk végzendő munkarészek, azok százalékos aránya:

A Kbt. 40. §. (1) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzésnek azon részei, melynek teljesítéséhez a Közszolgáltató alvállalkozót vesz igénybe:

.....

A Kbt. 40. §. (1) bekezdés b) pont rendelkezései szerint igénybe vehető alvállalkozói, általuk végzendő munkarészek, azok százalékos aránya:

alvállalkozó	végzendő munkarész	százalékos arány
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

11.3. A Megbízott, alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.

A Kbt. 128. § alapján: „(2) Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében – a (3) bekezdés szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az 56. §- szerinti kizáró okok hatálya alatt.

(3) Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést

követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

...
(5) Az (1)–(2) bekezdések szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti az ajánlattevőként szerződő fél vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.”

11.4. A Közzszolgáltató, alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.

12. Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

a) A Megrendelő nevében eljárni jogosult személyek:

különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név:

telefonszámok:

fax:

e-mail cím:

üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név:

telefonszámok:

fax:

e-mail cím:

pénzügyi és vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név:

telefonszámok:

fax:

e-mail cím:

b) A Közzszolgáltató nevében eljárni jogosult személyek:

különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név:

telefonszámok:

fax:

e-mail cím:

üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név:

telefonszámok:

fax:

e-mail cím:

számlázási és egyéb gazdasági kérdésekben:

név:

telefonszámok:

fax:

e-mail cím:

Szerződő felek írásban foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.

Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közölnék tekintendő, ha az a „címezett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.

A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogukra utalva nem tiltható meg.

A felek jogosultak elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

A Közszolgáltató saját költségén köteles a Megrendelő által évenként kijelölt két személyt a hulladékgazdálkodással (hulladék begyűjtési, szállítási és szelektív hulladék gyűjtési technológiák, hulladékkezelő berendezések fejlesztése, technikai, technológiai újdonságok, hulladékszállítás ráfordításainak elszámolása, díjajánlat stb.) összefüggésben, személyes tréningben, továbbképzésben részesíteni az ésszerű elvárhatóság arányában.

13. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

13.1. Késedelmi kötbér

13.1.1. A közszolgáltatások és a heti rendszerességgel végzendő feladatok esetén, ha a Közszolgáltató - az adott időpontra eső - a településen a települési szilárd vegyes hulladék vagy egyéb hulladék mennyiségének legalább 70 %-át az előre megadott szállítási naphoz képest a rákövetkező egy napon belül sem szállítja el, úgy a Közszolgáltató késedelmi kötbért tartozik fizetni.

13.1.2. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1.-7. napjára 100.000,- Ft +Áfa/nap, a késedelem 8. napjától a 14. napjáig 500.000,- Ft+Áfa/nap, melyet a Közzszolgáltató minden megkezdett késedelmes naponként köteles megfizetni. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét legfeljebb 14 napig érvényesíti. 14 napot meghaladó késedelem esetén – a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó Megrendelői igényeket nem érintve – a Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 14 napot meghaladó késedelmet a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

13.1.3. A számla kiegyenlítésének feltétele - adott esetben – a felmerült kötbér összegének a Megrendelő ERSTE Bank Zrt. 11993609-06147486-10000104 fizetési számlájára történő megfizetése.

13.1.4. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződésszerű teljesítés alól. A Megbízott késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megbízóval történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni.

13.2. Hibás teljesítési kötbér

13.2.1. Amennyiben a Közzszolgáltató nem szerződésszerűen teljesít, úgy hibás teljesítési kötbért tartozik fizetni melynek mértéke,- Ft+Áfa/alkalom, melyet a Közzszolgáltató minden hibásan elvégzett feladatonként köteles megfizetni.

13.2.2. A számla kiegyenlítésének feltétele - adott esetben – a felmerült kötbér összegének a Megrendelő ERSTE Bank Zrt. 11993609-06147486-10000104 fizetési számlájára történő megfizetése.

13.2.3. Felhasználásának esetei: ha történik ugyan teljesítés, de az a teljesítés nem szerződésszerű vagy nem felel meg esetleges kötelező jogszabályi előírásoknak.

13.3. Meghiúsulási kötbér

13.3.1. Amennyiben a Közzszolgáltató az összes hulladékmennyiség több, mint 50 %-át nem szállítja el 14 napon belül, vagy az Megrendelőt alkotó ingatlanok felében nem látja el a hulladékszállítást 14 napon belül, úgy Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni. Amennyiben a Közzszolgáltató 14 napot meghaladóan nem teljesít szerződésszerűen, úgy a teljesítés meghiúsultnak minősül és a Közzszolgáltató a késedelmi kötbéren túl meghiúsulási kötbérként további 5.000.000,- Ft + Áfa összeget köteles megfizetni.

13.3.2. A meghiúsulási kötbér a Megrendelő elállásának közlésével egy időben esedékes.

13.3.3. A számla kiegyenlítésének feltétele - adott esetben – a felmerült kötbér összegének a Megrendelő ERSTE Bank Zrt. 11993609-06147486-10000104 fizetési számlájára történő megfizetése.

13.3.4. Az Megrendelő a szerződés teljesítését akkor tekinti meghiúsultnak, ha

- az Közzszolgáltató a teljesítést megtagadja;
- az Közzszolgáltató a szerződést jogellenesen felmondja vagy attól jogellenesen áll el;

- a szerződés teljesítése a Közzszolgáltató érdekkörében felmerült okból ellehetetlenül;
- az Közzszolgáltató a teljesítéssel – neki felróható módon – 14 napot meghaladó késedelembe esik;
- Közzszolgáltató ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

13.4. Környezetvédelmi felelősségbiztosítás

13.4.1. A Közzszolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a 2012. évi hulladékokról szóló CLXXXV. törvény 71. §-a alapján előírt környezetvédelmi felelősségbiztosítással, melynek szolgáltatása- Ft/káresemény és- Ft/év.

A szakmai biztosításnak a szerződéskötés időpontjától a szerződés teljes tartama alatt érvényben kell maradnia Ennek elmaradásából eredő jogkövetkezmények teljes egészében Közzszolgáltatót terhelik. A biztosítással nem fedezett, de a Közzszolgáltató tevékenységével felróhatóan okozott károkat a Közzszolgáltató viseli, illetve a felmerülő költségeket fizeti.

14. A szerződés módosítása

14.1. A jelen szerződés módosítása csak írásban lehetséges a Kbt., a Ht. és a végrehajtására vonatkozó rendeletek, valamint a Ptk. alapján.

14.2. A szerződés módosítása csak írásban, mindkét fél közös megegyezésével történhet a Kbt. 132.§-ban foglaltaknak megfelelően. A felek nem módosíthatják a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha

- a) a módosítás olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön kívül más ajánlattevők részvételét, vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna; vagy
- b) a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg; vagy
- c) a módosítás a szerződés tárgyát az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest új elemre terjeszti ki.

14.3. A Közzszolgáltató nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

14.4. A Közzszolgáltató szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 14.5. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

14.5. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) A Közzszolgáltató vállalkozásában közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint

jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) A Közzolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel

14.6. A 14.5. pont szerinti felmondás esetén a Közzolgáltató, a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

15. A szerződés megszűnése

15.1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen szerződés megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

15.2. Jelen szerződés megszűnik:

- a) A felek közös írásos megegyezésével
- b) Jelen szerződésben meghatározott időtartam elteltével.
- c) A jelen szerződésben foglaltak szerinti felmondással, a felmondási idő lejártával
- d) a teljesítés megkezdése előtti elállás folytán

15.3. A jelen szerződést a Megrendelő a jelen szerződésben, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

15.4. A Közzolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Megrendelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

15.5. A felmondási idő 6 hónap.

15.6. A Közzszolgáltató részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:

- a) Ha a Közzszolgáltató a jelen szerződésben előírt információ- illetve adatszolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat
- b) a Megrendelő felé fennálló tájékoztatási, információátadási kötelezettségét két naptári éven belül ismételtén megszegte, vagy tájékoztatási, vagy információátadási kötelezettségét a Megrendelő írásban közölt felhívására 30 napon belül nem pótolja.
- c) Ha a Közzszolgáltatóval szemben a Kbt. szerinti kizáró ok következik be
- d) A jelen szerződés hatálya alatt a Közzszolgáltató részére üzemeltetésbe adott vagyontekintetében a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét a Közzszolgáltató a Megrendelő költségvetési és vagyongazdálkodási érdekeit hátrányosan érintő módon megszegi
- e) A jelen szerződésben vagy a dokumentációban előírt, vagy jogszabályban előírt egyéb esetekben

15.7. A Megrendelő részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:

- a) Közzszolgáltató szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a Közzszolgáltatónak kárt okoz.

16. Vegyes és záró rendelkezések

16.1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

16.2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.

16.3. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

16.4. A jelen Szerződéses Megállapodásban nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződéses elválaszthatatlan részét képező, az alábbiakban felsorolt dokumentumok (azok fizikai értelemben jelen szerződéshez nem kerülnek csatolásra) az irányadók, amelyek a jelen Szerződéses Megállapodással együtt a Szerződést alkotják, így együtt olvasandók és értelmezendők. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit.

Abony Város Önkormányzata részére „Közzolgáltatási szerződés keretében Abony Város közigazgatási területén keletkező települési szilárd (kommunális) hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása” tárgyú közbeszerzési eljárás

- a) eljárást megindító felhívása,
- b) kiegészítő tájékoztatása (adott esetben),
- c) ajánlati dokumentációja,
- d) a Közzolgáltatónak az eljárásban 2014.....-én adott ajánlata és hiánypótlási dokumentációja,
- e) és az eljárás során rögzített egyéb dokumentumok.

16.5. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével.

16.6. A Felek vitás kérdéseiket közvetlen tárgyalások útján, békés úton kísérelik meg rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a felek megállapodása alapján a jogvita elbírálására pertárgyértéktől függően a Ceglédi Járásbíróság, illetve a Budapest Környéki Törvényszék illetékességét kötik ki.

16.7. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

16.8. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály közérdekű adata, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.

16.9. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljeskörű felhatalmazással rendelkeznek.

16.10. A szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a személyhez fűződő jogok kivételével a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, módosíthatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül.

16.11. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., a Ht., 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet, az Abony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 36/2013. (XII.16.) önkormányzati rendelete Abony város területén végzett hulladékgazdálkodási közzolgáltatásról, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

16.12. Jelen szerződés számozott oldalból és a csatolt mellékletekből áll.

16.13. A szerződés a Szerződő felek egybehangzó véleménye alapján, cégszerű aláírásukkal lép életbe. A szerződés eredeti példányban kerül aláírásra.

16.14. Mellékletek:

1. számú melléklet: A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélye
2. számú melléklet: A közszolgáltató OHÜ minősítő dokumentuma
3. számú melléklet: Környezetvédelmi felelősségbiztosítás

MEGRENDELŐ Aláírta és lepecsételte:	KÖZSZOLGÁLTATÓ Aláírta és lepecsételte:
..... Megrendelő	 Közszolgáltató
..... Pénzügyi ellenjegyző	Az aláíró neve (nyomtatott nagybetűkkel)
..... Jogi ellenjegyző	Beosztása Teljes körűen felhatalmazva és eljárva a nevében.
Kelt.....	Kelt